

ภาคผนวก ค-5
แบบ ทส.1 และ ทส.2

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ ๖ ซอย

ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

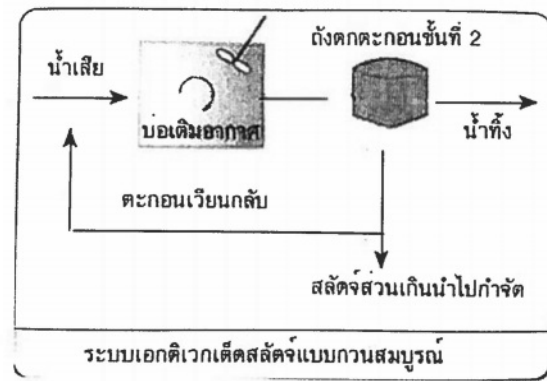
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พัทธนา ชัยขวัญ

ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท

อาคารชุด จำนวน ๑๑1 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) อ.ข.10 11/2556 ออกให้โดย

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคาร A										ด้านอื่นที่ ผู้บันทึก																																																																																																																																																																																						
ปริมาณ การใส่ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (กิโลวัตต์- ชั่วโมง)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด มลพิษ (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)		ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย (ม.ค.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ ปล่อย

วันที่	สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานหลักงานพิเศษ อาสาสมัครเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน										หมายเหตุ
	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	ปริมาณงานที่ได้รับมอบหมาย	
17/12/2565	200	27.5	22.0	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
18/12/2565	200	28.5	21.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
19/12/2565	200	21.0	16.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
20/12/2565	200	30.0	24.0	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
21/12/2565	200	37.0	21.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
22/12/2565	200	30.5	24.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
23/12/2565	200	24.5	19.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
24/12/2565	200	16.0	12.8	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
25/12/2565	200	27.5	22.0	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
26/12/2565	200	27.0	21.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
27/12/2565	200	32.0	25.6	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
28/12/2565	200	29.0	23.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
29/12/2565	200	16.5	13.2	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
30/12/2565	200	20.5	16.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
31/12/2565	200	17.5	14.0	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
รวม	6200	853.0	682.4								

- หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในการเฝ้าระบบน้ำดื่มเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งๆทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ พัทธนู ช้ายขวัญ)

(รักษาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ลล์ อเวนิว 2.)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ

ออกให้โดย

.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(XX)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอาบู

ออกให้โดย

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2

แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ - ขอบ -

ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล ห้วยขวาง เขต/อำเภอ ห้วยขวาง

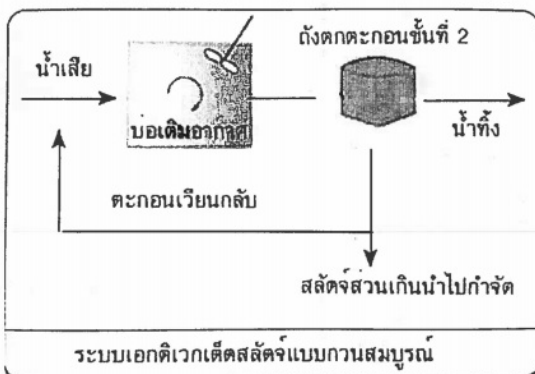
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พัทธนา ชัยขวัญ

ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท

อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี)อ.ช.10 11/2556 ออกให้โดย

สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมดอายุ -

ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของระบบนำบัตรน้ำเสีย ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible]

ขอรับรองว่าท่านเป็นกักตุนและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(ผู้แทนกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ)

ข้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(วิชาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด บิลล์ เอนวิโร 2)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่.....หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

[illegible]

[illegible][illegible]

ร.น. เดือน ปี	สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์/ร										ชนิดของ ผู้บันทึก				
	ปริมาณ การใส่ น้ำทิ้ง รวม บำบัด เสีย (พันตัน) (กบ.ม.)	ปริมาณ น้ำทิ้ง ในอุตสาหกรรม รวม ของเสีย อันตราย (กบ.ม.)	ปริมาณน้ำ ทิ้งที่เกิด จาก ระบบ บำบัดน้ำเสีย (กบ.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจาก ประปา บำบัด น้ำเสีย รวม (กบ.ม.)	ปริมาณ สารเคมี อันตราย รวม (กบ.ม.)	ปริมาณ น้ำ ทิ้ง จาก อาคาร พาณิชย์ (กบ.ม.)	ปริมาณน้ำ ทิ้งจาก ประปา บำบัด น้ำเสีย รวม (กบ.ม.)	ปริมาณน้ำ ทิ้งจาก อาคาร พาณิชย์ (กบ.ม.)	ปริมาณน้ำ ทิ้งจาก อาคาร พาณิชย์ (กบ.ม.)	ปริมาณน้ำ ทิ้งจาก อาคาร พาณิชย์ (กบ.ม.)					
19/2565	200	28.0	22.4	22.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
20/2565	200	34.0	27.2	27.2	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
30/2565	200	23.0	18.4	18.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
4/2565	200	32.0	25.6	25.6	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
5/2565	200	32.0	25.6	25.6	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
6/2565	200	34.5	27.6	27.6	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
7/2565	200	28.5	22.8	22.8	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
8/2565	200	30.0	24.0	24.0	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
9/2565	200	33.0	18.4	18.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
10/2565	200	30.5	24.4	24.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
11/2565	200	30.0	24.0	24.0	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
12/2565	200	27.0	21.6	21.6	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
1/2566	200	28.5	22.8	22.8	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
2/2566	200	27.0	21.6	21.6	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
3/2566	200	28.5	22.8	22.8	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
4/2566	200	35.5	28.4	28.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์
5/2566	200	38.0	30.4	30.4	-	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์	ปศุสัตว์

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารที่มีการพาณิชย์ A														ยานยนต์ ผู้บริการ	
ร.พ. เดือน ปี	ปริมาณ การนำ ไฟฟ้า รวม บ้าน พักอาศัย เชิง พาณิชย์ (พัน.กิโลวัตต์)	ปริมาณ น้ำใช้ ในครัวเรือน รวม บ้าน พักอาศัย เชิง พาณิชย์ (ตัน.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ นอกครัวเรือน รวม บ้าน พักอาศัย เชิง พาณิชย์ (ตัน.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ รวม บ้าน พักอาศัย เชิง พาณิชย์ (ตัน.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากชุมชน บ้านพักอาศัย (รวม) ในชุมชน (ตัน.ม.)	ปริมาณ สารเคมีหรือ สารพิษ จาก ครัวเรือน (กิโลกรัม) (สารพิษ ที่ไม่ระบุ)	การกำจัดของเสียชุมชนบ้านพักอาศัย					ปริมาณ ขยะ อันตราย ที่ เก็บ ขึ้น มา เพื่อ กำจัด (ตัน.ม.)	ปริมาณ ขยะ อันตราย ที่ เก็บ ขึ้น มา เพื่อ กำจัด (ตัน.ม.)	ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข	
							รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)	รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)	รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)	รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)	รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)				รวมบ้านพัก อาศัย (ตัน.ม.) (ตัน.ม.) (ตัน.ม.)
16/2565	200	28.0	22.4	22.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
20/2565	200	34.0	27.2	27.2	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
3/6/2565	200	23.0	18.4	18.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
4/9/2565	200	32.0	25.6	25.6	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
5/9/2565	200	32.0	25.6	25.6	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
6/9/2565	200	34.5	27.6	27.6	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
7/9/2565	200	28.5	22.8	22.8	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
8/9/2565	200	30.0	24.0	24.0	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
9/9/2565	200	33.0	18.4	18.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
10/9/2565	200	20.5	24.4	24.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
11/9/2565	200	30.0	24.0	24.0	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
12/9/2565	200	27.0	21.6	21.6	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
13/9/2565	200	27.0	21.6	21.6	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
14/9/2565	200	28.5	22.8	22.8	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
15/9/2565	200	35.5	28.4	28.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
16/9/2565	200	38.0	30.4	30.4	22.4	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับจากแหล่งกำเนิดมลพิษ อาคารเพื่อการพาณิชย์									
รหัสนิติกร	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน	ประเภทการใช้ที่ดิน
176/2565	200	28.5	23.6	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
180/2565	200	31.5	25.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
190/2565	200	36.0	28.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
200/2565	200	34.5	27.6	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
210/2565	200	36.0	28.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
220/2565	200	29.5	23.6	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
230/2565	200	35.0	26.0	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
240/2565	200	23.5	18.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
250/2565	200	31.5	25.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
260/2565	200	21.0	16.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
270/2565	200	36.5	29.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
280/2565	200	41.5	33.2	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
290/2565	200	43.5	34.8	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
300/2565	200	37.5	30.0	รวม	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
รวม	6000	948.5	758.8						

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒.ในการเฝ้าระวังบำบัดน้ำเสียซึ่งมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติหรือแบบ
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันและตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(คุณ พัทธนา ชัยขวัญ) เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

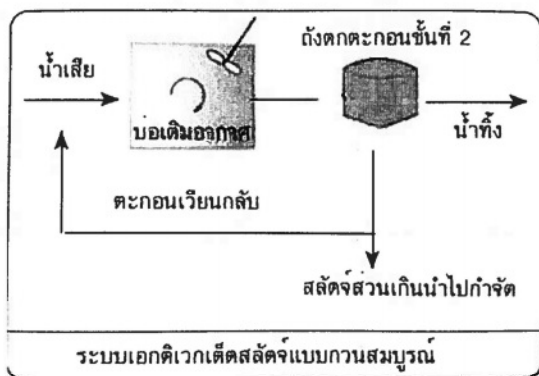
(ภาณุภากรผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ เอรณี 2)

ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....
ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่..... หมดอายุ.....
ออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2
 แห่งท่าอากาศยานดอนเมืองเลขที่ 141 หมู่ที่ - ซอย -
 ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล หัวขวาง เขต/อำเภอ หัวขวาง
 จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พิพัชร์ ชัยชัยวุฒิ
 ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแห่งท่าอากาศยานดอนเมือง ประกอบกิจการประเภท
 อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ในอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) อ.ข.10 11/2556 ออกให้โดย
 สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขต/หัวขวาง นนทบุรี -
 ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของบริษัทจดทะเบียน ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible]

[illegible][illegible][illegible]

วัน เดือน ปี	สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ ภาคการ อ						
	ปริมาณ การใส่ หินปูน ลงในบ่อขยะรวม	ปริมาณ น้ำทิ้งจาก บ่อขยะรวม	ปริมาณน้ำเสียที่บำบัดแล้ว	การรวบรวม น้ำทิ้งจากบ่อขยะรวม และนำเข้าสู่ระบบบำบัด	ปริมาณ สารเคมีหรือ วัตถุอันตราย ที่ใช้	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	ปริมาณ ขยะมูลฝอย และ ของเหลือใช้ที่เกิดจาก ระบบบำบัดน้ำเสีย
1/10/2565	350	147.0	117.6	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
2/10/2565	350	124.1	99.3	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
3/10/2565	350	157.1	125.7	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
4/10/2565	350	151.8	121.4	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
5/10/2565	350	154.0	123.2	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
6/10/2565	350	173.4	130.7	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
7/10/2565	350	139.2	110.5	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
8/10/2565	350	140.8	112.6	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
9/10/2565	350	132.4	106.0	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
10/10/2565	350	144.8	115.8	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
11/10/2565	350	160.6	128.5	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
12/10/2565	350	161.0	126.8	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
13/10/2565	350	144.3	115.5	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
14/10/2565	350	150.5	120.4	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
15/10/2565	350	159.7	127.8	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -
16/10/2565	350	129.8	103.8	รวมบวม	-	ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ ปกติ	ปกติ -

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ อาสาสมัครเพื่อการพาณิชย์ ๘										ตามข้อ ๕ ผู้บังคับ
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (กก.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด (กก.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (กก.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระยะเวลา/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี ที่ใช้ (ชนิด/ปริมาณ) (ลิตร/กรัม)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย				ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	
17/10/2565	200	39.5	31.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
18/10/2565	200	36.5	29.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
19/10/2565	200	41.5	33.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
20/10/2565	200	38.5	30.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
21/10/2565	200	39.0	31.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
22/10/2565	200	30.0	24.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
23/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
24/10/2565	200	37.0	29.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
25/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
26/10/2565	200	45.5	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
27/10/2565	200	31.5	25.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
28/10/2565	200	32.0	25.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
29/10/2565	200	33.5	26.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
30/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
31/10/2565	200	38.5	30.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
รวม	6,200	1,127.0	901.6							

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ อาสาสมัครเพื่อการพาณิชย์ ๘										ตามข้อ ๕ ผู้บังคับ
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (กก.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด (กก.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (กก.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระยะเวลา/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี ที่ใช้ (ชนิด/ปริมาณ) (ลิตร/กรัม)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย				ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	
17/10/2565	200	39.5	31.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
18/10/2565	200	36.5	29.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
19/10/2565	200	41.5	33.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
20/10/2565	200	38.5	30.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
21/10/2565	200	39.0	31.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
22/10/2565	200	30.0	24.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
23/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
24/10/2565	200	37.0	29.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
25/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
26/10/2565	200	45.5	36.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
27/10/2565	200	31.5	25.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
28/10/2565	200	32.0	25.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
29/10/2565	200	33.5	26.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
30/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
31/10/2565	200	38.5	30.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
รวม	6,200	1,127.0	901.6							

หมายเหตุ ๑.ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในการเฝ้าระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแนบตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการบันทึกสถิติและข้อมูลตามตารางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

.....เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(คุณ พัทธ ชัยขวัญ)

(วิชาการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ล เอเวนิว 2)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ

ออกให้โดย..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

(.....)

ใบอนุญาตเลขที่ หมตอายุ

ออกให้โดย.....

สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานแหล่งกำเนิดมลพิษ อาสาสมัครเพื่อการพาณิชย์ ๘										ตามข้อ ๕ ผู้บังคับ
วัน เดือน ปี	ปริมาณ การใช้ ไฟฟ้า ของ ระบบ บำบัดน้ำ เสีย (กก.ม.)	ปริมาณ น้ำใช้ ในกิจกรรม ของ แหล่งกำเนิด (กก.ม.)	ปริมาณน้ำ เสียที่ บำบัด (กก.ม.)	การระบาย น้ำทิ้งจากระบบ บำบัดน้ำเสีย (ระยะเวลา/ ไม่ระบาย)	ปริมาณ สารเคมี ที่ใช้ (ชนิด/ปริมาณ) (ลิตร/กรัม)	การดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย				ปัญหา อุปสรรค และ แนวทาง แก้ไข
						ระบบบำบัด น้ำเสีย (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	เครื่องสูบน้ำ น้ำ (ปกติ/ ผิดปกติ)	
17/10/2565	200	34.0	27.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
18/10/2565	200	27.5	22.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
19/10/2565	200	31.5	25.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
20/10/2565	200	31.0	24.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
21/10/2565	200	36.5	29.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
22/10/2565	200	41.5	33.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
23/10/2565	200	40.5	32.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
24/10/2565	200	32.5	26.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
25/10/2565	200	21.5	17.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
26/10/2565	200	32.5	26.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
27/10/2565	200	65.0	52.0	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
28/10/2565	200	46.0	36.8	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
29/10/2565	200	34.5	27.6	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
30/10/2565	200	39.0	31.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
31/10/2565	200	38.0	30.4	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-
รวม	200	29.0	23.2	ระบาย	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	-

[illegible]

[illegible][illegible]

ร.น. เดือน ปี	สถิติและข้อมูลเกี่ยวกับงานหลังกำกับดูแลกิจการธนาคารเพื่อการพาณิชย์									
	ปริมาณ การให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่	ปริมาณ เงินให้ สินเชื่อ ใหม่
1/1/2565	200	37.0	29.6	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
2/1/2565	200	98.0	78.4	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
3/1/2565	200	31.5	25.2	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
4/1/2565	200	44.0	35.2	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
5/1/2565	200	37.0	29.6	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
6/1/2565	200	57.5	48.0	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
7/1/2565	200	40.0	32.0	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
8/1/2565	200	41.5	33.2	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
9/1/2565	200	39.5	31.6	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
10/1/2565	200	53.0	42.4	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
11/1/2565	200	43.0	34.4	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
12/1/2565	200	78.0	62.4	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
13/1/2565	200	41.5	33.2	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
14/1/2565	200	41.0	32.8	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/1/2565	200	39.5	31.6	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ
15/1/2565	200	30.0	24.0	22.7/00	-	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ	ปกติ

[illegible]

[illegible]

หมายเหตุ ๑.ให้กรอสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้น ๆ ในแต่ละวัน
๒.ในกรณีระบบบันทึกเสียซึ่งมีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผล
การตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็น
สถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าการนี้เกิดจากจิตและคำบอกความจริงจากเข้านับภกตังเทพประภา

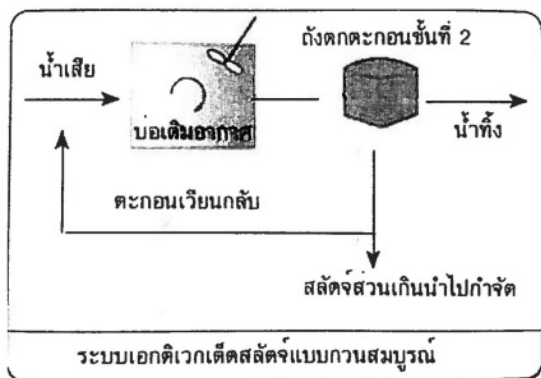
(รัชการการผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เป็ด อเวนิว 2)

..... ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
..... ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....

แบบ ทส. ๑

แบบบันทึกรายละเอียดของสถิติและข้อมูลซึ่งแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย
ของแหล่งกำเนิดมลพิษ

อาคาร Belle Avenue 2
แหล่งกำเนิดมลพิษตั้งอยู่เลขที่ 141 หมู่ที่ - ซอย -
ถนน พระราม 9 แขวง/ตำบล หัวขวาง เขต/อำเภอ หัวขวาง
จังหวัด กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ 02-168-1248 โทรสาร 02-168-1249 มี คุณ พัทธษ ชัยชาญ
ผู้จัดการนิติบุคคล เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ประกอบกิจการประเภท
อาคารชุด จำนวน 991 ห้องชุด ในอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) อ.ข. 11/2556 ออกให้โดย
สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขต/หัวขวาง หนองปรือ -
ซึ่งมีแผนผังแสดงการทำงานของบริษัทฯแนบมา ดังนี้



ได้จัดเก็บสถิติและข้อมูลแสดงผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียปรากฏตามตาราง ดังนี้

[illegible]

[illegible][illegible][illegible][illegible]

[illegible][illegible]

หมายเหตุ ๑. ให้กรอกสถิติและข้อมูลเฉพาะในกรณีที่มีสถิติและข้อมูลนั้นๆ ในแต่ละวัน
๒. ในกรณีระบบบำบัดน้ำเสียที่มีการติดตั้งเครื่องตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งแบบอัตโนมัติให้แนบผลการตรวจวัดคุณภาพน้ำทั้งทุกวันแยกตามพารามิเตอร์ที่ตรวจวัด และทำการสรุปผลเป็นสถิติและข้อมูลรายเดือน

ขอรับรองว่าความถี่เกิดสถิติและข้อมูลตามที่วางข้างต้นถูกต้องทุกประการ

(คุณ พัทธษ ชาญชัย)
เจ้าขอหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

(รักษาการผู้จัดการนิคมอุตสาหกรรมสุต เบ็ อเวนิว 2)

.....ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย.....
.....ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย
(.....)
ใบอนุญาตเลขที่ หมดอายุ
ออกให้โดย

[illegible]

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเวนิว 22

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง

เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธษ ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < ล้างคัง >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อช.10 11/2556

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมวดอายุ : วร/คต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ลงชื่อ พัทธษ ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดยอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดยอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☐ [X] แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วโมง/วัน☐ [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> [X] เครื่องสูบน้ำ <input type="checkbox"/> [X] ระบบเติมอากาศ
	<input type="checkbox"/> [] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย <input type="checkbox"/> [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
	<input type="checkbox"/> [X] เครื่องสูบลูบตะกอน <input type="checkbox"/> [] อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> [] อื่นๆ <input type="checkbox"/> [] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบน้ำทิ้งลงรางระบายน้ำรอบโครงการ ลงบ่อน้ำใต้ดินโครงการ
(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอนไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	34,720.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	13,412.000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	10,729.000 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) _____ วัน
	<input type="checkbox"/> [] ไม่ระบายเลย
(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม
(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
เครื่องสูบลูบตะกอน	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	0.00 กิโลกรัม
(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข	

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียโดยไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำปรับปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเวนิว 22

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง

เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธษ ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < ล้างคัง >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อช.10 11/2556

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมวดอายุ : วร/คต/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ



ลงชื่อ พัทธษ ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดยอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมดยอายุ _____

ออกให้โดย _____

ข้อมูลเกี่ยวกับระบบบำบัดน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ [X] แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วโมง/วัน☐ [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> [X] เครื่องสูบน้ำ <input type="checkbox"/> [X] ระบบเติมอากาศ
	<input type="checkbox"/> [] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย <input type="checkbox"/> [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
	<input checked="" type="checkbox"/> [X] เครื่องสูบลูบตะกอน <input type="checkbox"/> [] อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> [] อื่นๆ <input type="checkbox"/> [] อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบน้ำทิ้งลงรางระบายน้ำรอบโครงการ ลงบ่อน้ำใต้ดินโครงการ
(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอนไปทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	34,720.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	10,952.000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	8,761.600 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> [] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) _____ วัน
	<input type="checkbox"/> [] ไม่ระบายเลย
(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม
(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
เครื่องสูบลูบตะกอน	<input checked="" type="checkbox"/> [X] ปกติ <input type="checkbox"/> [] ผิดปกติ
(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด	14.00 ลบ.ม.
(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางแก้ไข	

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียโดยไม่จัดเก็บสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำปรับปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเนกนิเวศ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง

เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธนา ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อข.10 11/2556 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมายเลข : วว/ตด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน สิงหาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ พัทธนา ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> แบบต่อเนื่อง ชั่วไม่/วัน
	<input type="checkbox"/> แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำ <input type="checkbox"/> ระบบเติมอากาศ
	<input type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย <input type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
	<input type="checkbox"/> เครื่องสูบละกอน <input type="checkbox"/> อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเนกนิเวศ

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง

เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธนา ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อข.10 11/2556 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมายเลข : วว/ตด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน กันยายน พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ พัทธนา ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> แบบต่อเนื่อง ชั่วไม่/วัน
	<input type="checkbox"/> แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย	<input type="checkbox"/> เครื่องสูบน้ำ <input type="checkbox"/> ระบบเติมอากาศ
	<input type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย <input type="checkbox"/> เครื่องกวน/ผสมสารเคมี
	<input type="checkbox"/> เครื่องสูบละกอน <input type="checkbox"/> อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ
	<input type="checkbox"/> อื่นๆ

- (4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบน้ำทิ้งลงรางระบายน้ำรอบโครงการ ลงบ่อพักน้ำโครงการ
- (5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอนไปทิ้ง

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	34,720.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในทุกกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	11,346.000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	9,076.800 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ระบบทุกวัน
	<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
	<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารลดชีวภาพที่ใช้	ปริมาณ หน่วย
1.	0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	
ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบละกอน	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางการแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียโดยไม่ยึดกับสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแต่งข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเวนิว 22

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตหัวหมาก

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธนา ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อช.10 11/2556

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตหัวหมาก รวมอายุ : วว/คค/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ตุลาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ คุณ พัทธนา ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วไม่/วัน☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลม ☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

รายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเวนิว 22

แหล่งกำเนิดมลพิษ ตั้งอยู่เลขที่ : 141

หมู่ที่ :

ซอย :

ถนน : พระราม 9

แขวง/ตำบล : หัวหมาก

เขต/ตำบล : เขตหัวหมาก

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร

โทรศัพท์ :

โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธนา ชัยขวัญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < สังกัด >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อช.10 11/2556

ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตหัวหมาก รวมอายุ : วว/คค/ปปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน พฤศจิกายน พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติส่งเสริมและรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อมแห่งชาติ พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ พัทธนา ชัยขวัญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมอายุ _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ รวมอายุ _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทีฟเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน

(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ แบบต่อเนื่อง ☐ ชั่วไม่/วัน☐ แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ) _____

(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย ☒ เครื่องสูบน้ำ ☒ ระบบเติมอากาศ

☐ เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย ☐ เครื่องกวน/ผสมสารเคมี

☒ เครื่องสูบลม ☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

☐ อื่นๆ _____

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบน้ำทิ้งลงทางระบายน้ำรอบโครงการ ลงบ่อน้ำใต้ดินโครงการ

(5) วิธีการตรวจสอบที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างผู้ดูแลระบบน้ำทิ้ง

3. สรุปผลการทำงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการใช้ไฟฟ้าของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย)	34,720.000 หน่วย
(2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.)	12,674.000 ลบ.ม.
(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.)	10,139.200 ลบ.ม.
(4) การระบายน้ำที่จากระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ระบายทุกวัน
	<input type="checkbox"/> ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) _____ วัน
	<input type="checkbox"/> ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ 1. ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบน้ำ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
ระบบเติมอากาศ	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ
เครื่องสูบลม	<input checked="" type="checkbox"/> ปกติ <input type="checkbox"/> ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนส่วนเกินที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

(8) ปัญหา อุปสรรค และแนวทางแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง

ให้บริการบำบัดน้ำเสียโดยไม่ปฏิบัติตามกฏ หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท

หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียไม่ทำบันทึกหรือรายงาน

โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน

หนึ่งแสนบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

รายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ชื่อแหล่งกำเนิดมลพิษ : นิติบุคคลอาคารชุด เบ็ญ อเวนิว 22

ที่อยู่ : เลขที่ : 141

ถนน : พระราม 9 แขวง/ตำบล : ห้วยขวาง เขต/ตำบล : เขตห้วยขวาง

จังหวัด : กรุงเทพมหานคร โทรศัพท์ : โทรสาร : 021681249

มี : นางสาว พัทธนา ชัยชาญ เป็นเจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ประกอบกิจการประเภท : อาคารชุด

ประเภทย่อย : ประเภท ก ตั้งแต่วันที่ 500 ห้องขึ้นไป จำนวนห้อง : 991

สังกัด : < สิ่งกีดขวาง >

ใบอนุญาตเลขที่ (ถ้ามี) : อช.10 11/2556 ออกให้โดย : สำนักงานที่ดินกรุงเทพมหานคร เขตห้วยขวาง หมายเลข : วว/คด/ปปป

ในการนี้ ขอรายงานสรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสีย ของแหล่งกำเนิดมลพิษสำหรับ เดือน ธันวาคม พ.ศ. 2565

ตามที่ได้กำหนดในมาตรา 80 แห่งพระราชบัญญัติ [REDACTED] พ.ศ. 2535 ในฐานะ

ลงชื่อ พัทธนา ชัยชาญ เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ

ลงชื่อ _____ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

ลงชื่อ _____ ผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสีย

ใบอนุญาตเลขที่ _____ หมายเลข _____

ออกให้โดย _____

2. ข้อมูลเกี่ยวกับระบบน้ำเสีย และแหล่งรองรับน้ำทิ้ง

(1) ประเภท / ชนิดของระบบบำบัดน้ำเสีย	ความสามารถในการบำบัดน้ำเสีย
1. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	340.00 ลบ.ม./วัน
2. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	284.00 ลบ.ม./วัน
3. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
4. ระบบบำบัดน้ำเสียแบบแอกทิเวเต็ดสลัดจ์ (Activated Sludge Process)	250.00 ลบ.ม./วัน
(2) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] แบบต่อเนื่อง ชั่วไม่/วัน [] แบบไม่ต่อเนื่อง (ระบุ)
(3) อุปกรณ์และเครื่องมือที่ใช้ในระบบบำบัดน้ำเสีย	[X] เครื่องสูบน้ำ [X] ระบบเติมอากาศ [] เครื่องกวน/ผสมน้ำเสีย [] เครื่องกวน/ผสมสารเคมี [X] เครื่องสูบลูบกลอน [] อื่นๆ [] อื่นๆ [] อื่นๆ

(4) แหล่งรองรับน้ำทิ้ง (ระบุ) ระบบน้ำทิ้งลงระบายน้ำรอบโครงการ ลงบ่อท่อน้ำโครงการ

(5) วิธีจัดการตะกอนที่เกิดขึ้นจากระบบบำบัดน้ำเสียและวิธีการกำจัด จัดจ้างสูบตะกอนไปทิ้ง

3. สรุปผลการดำเนินงานของระบบบำบัดน้ำเสียเป็นรายเดือน

(1) ปริมาณการบำบัดน้ำทิ้งของระบบบำบัดน้ำเสีย (หน่วย) 34,720.000 หน่วย

(2) ปริมาณน้ำใช้ในกิจกรรมของแหล่งกำเนิดมลพิษ (ลบ.ม.) 13,412.000 ลบ.ม.

(3) ปริมาณน้ำเสียที่เข้าสู่ระบบบำบัดน้ำเสีย (ลบ.ม.) 10,729.000 ลบ.ม.

(4) การระบายน้ำทิ้งจากระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ระบายทุกวัน
[] ระบายบางวัน (ระบุจำนวนวันที่ระบาย) วัน
[] ไม่ระบายเลย

(5) ปริมาณสารเคมี หรือสารสกัดชีวภาพที่ใช้ 1. ปริมาณ หน่วย 0.000 กิโลกรัม

(6) การทำงานของระบบบำบัดน้ำเสีย

ระบบบำบัดน้ำเสีย [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบน้ำ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

ระบบเติมอากาศ [X] ปกติ [] ผิดปกติ

เครื่องสูบลูบกลอน [X] ปกติ [] ผิดปกติ

(7) ปริมาณตะกอนสะสมเกินที่ก่อกำเนิดจากระบบบำบัดน้ำเสียที่นำไปกำจัด 0.00 กิโลกรัม

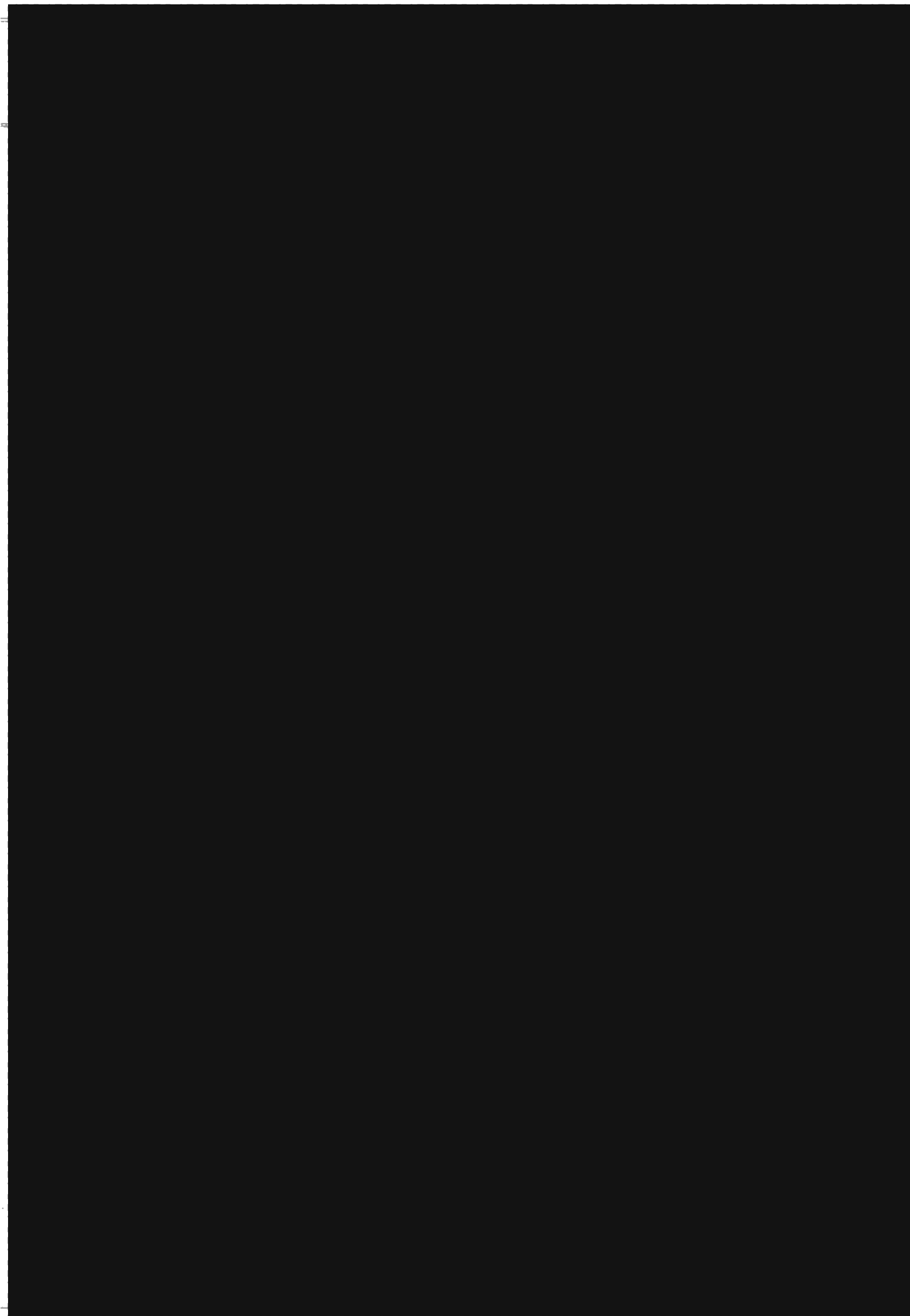
(8) ปัญหา อุปกรณ์ และแนวทางการแก้ไข

คำเตือน ๑. เจ้าของหรือผู้ครอบครองแหล่งกำเนิดมลพิษ ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสีย หรือผู้รับจ้าง ให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดไม่ปฏิบัติตามสถิติ ข้อมูล หรือไม่ทำบันทึกหรือรายงาน ตามมาตรา ๘๐ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งเดือน หรือปรับไม่เกินหนึ่งหมื่นบาท หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๖

๒. ผู้ควบคุมระบบบำบัดน้ำเสียหรือผู้รับจ้างให้บริการบำบัดน้ำเสียผู้ใดทำบันทึกหรือรายงาน โดยแสดงข้อความอันเป็นเท็จ ต้องระวางโทษจำคุกไม่เกินหนึ่งปี หรือปรับไม่เกิน หกเดือน หรือทั้งจำทั้งปรับตามมาตรา ๑๐๗

ภาคผนวก ค-6

ผังแสดงรายละเอียดของระบบบำบัดน้ำเสีย



ภาคผนวก ค-7
ข้อบังคับในการพักอาศัย

BELLE AVENUE



จัดทำโดย



บริษัท ไบโอฟอสท์ จำกัด (มหาชน) จ.ปทุมธานี
65/192 ชั้น 23 อาคารสำนักงาน เทวัญทรี บีคอน เอ็ม
โทรศัพท์ 0-2643-8223 โทรสาร 0-2643-8224

66/192 จัน 23 มกราคม 2553 10:30 น. 10:30 น. 10:30 น.

Витяжский 0-2643-8223 [VIII] 0-2643-8224

ข้อบังคับ

22

นิติบุคคลอาสารัฐ

หมวดที่ 1

ชื่อและสำนักงาน

ข้อ 1. ขอบังคับนี้เรียกว่า “ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด บิลด์ ออเนิง 2” และมีนิติบุคคลอาคารชุดนี้ชื่อว่า “นิติบุคคลอาคารชุด บิลด์ ออเนิง 2” เขียนเป็นภาษาอังกฤษว่า “Belle Avenue 2 Condominium Jurstic Person”

ข้อ 2. สำนักงานของนิติบุคคลอาสารุดตั้งอยู่เลขที่ 141 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

หมวดที่ 2

บททั่วไป

ข้อ 3. ในข้อบังคับนี้

"อาคารชุด"

หมายถึง

องค์การอาหารและยาแห่งสหรัฐอเมริกา (FDA) ได้อนุมัติให้ใช้ยาต้านไวรัส HIV ชนิดรับประทาน (oral antiretroviral therapy) ในการรักษาผู้ป่วย HIV ชนิดที่ 1 (HIV-1) ซึ่งเป็นการรักษาที่ปลอดภัยและมีประสิทธิภาพสูง

"นิตินิเทศการขาด"

หมายถึงถึง

"ห้าสิบล้านตัว!"

หมายถึง

“นี่คือคางคก”

มหาวิทยาลัย

[illegible]

100-100000

145

1000

"คณะกรรมการ

WILLIAMS

"ทรัพย์สินส่วนบุคคล"

หมายถึงถึง

ห้องชุดในอาคารชุดเบิ้ล ทาวน์ 2 และรวมไปถึง
ปลูกสร้างหรือที่ดินที่จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้อง
ชุดแต่ละราย

- 7.3 จัดให้มีการดำเนินการด้วยวิธีการใด ๆ เพื่อความปลอดภัยและกำหนดมาตรการที่จำเป็นเพื่อป้องกันและรักษาความปลอดภัยของทรัพย์สินกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคล
- 7.4 จัดให้มีรั้วและประตูสิ่งบริการต่างๆ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมหรือบุคคลภายนอกที่เข้ามาใช้สถานที่ของอาคารชุดและเป็นประโยชน์ต่อเจ้าของร่วม
- 7.5 จัดกิจกรรมสันทนาการและครอบครัวหรือสังสรรค์ทรัพย์สินร่วมกันทั้งการซื้อขายเช่าให้เช่า เช่าเรือ ให้เช่ารถ จักรยาน รับจ่าน้ำ รับประกัน ค่าประกันภัย ตัวแทน รับให้ ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ต่อเจ้าของร่วม ตามมติของที่ประชุมใหญ่
- 7.6 ดำเนินการติดต่อประสานงานกับหน่วยงานราชการและเอกชน เพื่อทำนิติกรรม เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม
- 7.7 ปกป้อง ต่อสู้ ดำเนินการแจ้งความร้องทุกข์ ใช้สิทธิเรียกฟ้องดำเนินคดีตามกฎหมาย ทั้งทางแพ่งและทางอาญา รวมทั้งทำการประนีประนอมยอมความกับผู้ทำให้อาคารชุดหรือทรัพย์สินกลางได้รับความเสียหาย
- 7.8 เรียกเก็บเงินและหารายได้เพื่อการจัดการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและเพื่อให้จ่ายในกิจการต่าง ๆ ของนิติบุคคลอาคารชุดตลอดจนเพื่อการชำระภาษีอากรที่ทรัพย์สินกลางจะต้องชำระให้แก่ทางราชการ
- 7.9 ดำเนินการเรียกเก็บเงินค่าใช้จ่ายจากเจ้าของร่วม ตามข้อบังคับ และหรือตามมติที่ประชุมใหญ่เพื่อใช้จ่ายในกิจการตามวัตถุประสงค์ของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วมทั้งหมด
- 7.10 ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดจ้างบุคคลอย่างน้อยหนึ่งครั้งทุกรอบสิบสองเดือนโดยให้ถือว่าเป็นรอบปีในทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุด
- งบดุลต้องมีรายการแสดงจำนวนสินทรัพย์และหนี้สินของนิติบุคคลอาคารชุดกับทั้งบัญชีรายรับรายจ่าย และต้องจัดให้มีผู้สอบบัญชีตรวจสอบ แล้วนำเสนอต่อที่ประชุมใหญ่ ภายใน 120 วัน นับจากวันสิ้นปีทางบัญชี และให้จัดทำรายงานประจำปีแสดงผลการดำเนินงานเสนอต่อที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมพร้อมทั้งเสนองบดุล และให้ส่งสำเนาเอกสารให้แก่เจ้าของร่วมก่อนวันนัดประชุมใหญ่ล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน
- 7.11 ประกอบหรือดำเนินการใด ๆ เพื่อประโยชน์ในการใช้ทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลางตลอดจนเพื่อประโยชน์ของเจ้าของร่วม ภายใต้ข้อบังคับและบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

• ได้ประชุมร่วมกันถึงนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว
เมื่อวัน...
"

- ส่วนของอาคารชุดที่ไม่มีห้องชุด ที่ดินที่ เจ้าของอาคารชุดและที่ดินหรือทรัพย์สินที่มีให้เพื่อใช้หรือเพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าของร่วม ดังรายละเอียดทรัพย์สินส่วนกลางที่จะระบุไว้ในหมวด 3 ของข้อบังคับนี้
- การประชุมใหญ่สามัญหรือประชุมวิสามัญของเจ้าของร่วม แล้วแต่กรณี
- ข้อ 4. ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดเบื้องต้น 2 ให้นิยามความรวมถึงการแก้ไขเพิ่มเติมใด ๆ แก่ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ในภายหลังโดยมติของที่ประชุมใหญ่
- ข้อ 5. ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ให้ใช้บังคับแก่ทรัพย์สินส่วนกลางและทรัพย์สินส่วนบุคคลทั้งหมดในอาคารชุดซึ่งมีอยู่ในขณะประกาศใช้ข้อบังคับนี้และที่อาจมีรับในภายหลัง
- ข้อ 6. ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ให้ใช้บังคับตั้งแต่ต้นฉบับที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว โดยให้ใช้บังคับแก่บุคคลทั้งหลายที่เป็นเจ้าของร่วม หรือตัวแทนของเจ้าของร่วม ผู้รับจ่าน้ำ ผู้เช่า ผู้ทรงสิทธิเกี่ยวกับ ผู้ครอบครองอาคารชุด ลูกจ้างและ / หรือบริวารของบุคคลดังกล่าว ผู้ภาคีต่อและบุคคลใด ๆ ซึ่งใช้ประโยชน์ในอาคารชุด ไม่ว่าในลักษณะใด ๆ การที่ไม่ได้แจ้งข้อห้ามโดยวิธีใด ๆ หรือโดยการเข้าห้องชุดในอาคารชุด หรือเพียงแต่การครอบครองส่วนใด ๆ ของอาคารชุดย่อมเป็นการเพียงพอที่จะถือว่ามีบุคคลนั้น ๆ ได้ สัตยบันและรับที่จะปฏิบัติตามข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้
- ในกรณีที่มีได้กำหนดไว้ในข้อบังคับฉบับนี้ให้นำบทบัญญัติว่าด้วยกฎหมายอาคารชุดและกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องมาใช้บังคับโดยอนุโลม
- เมื่อวัน...
หมวดที่ 3
วัตถุประสงค์
- ข้อ 7. นิติบุคคลอาคารชุด มีวัตถุประสงค์เพื่อจัดการและดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลาง เพื่อประโยชน์ร่วมกันของเจ้าของร่วม และให้มีอำนาจกระทำการใด ๆ เพื่อประโยชน์ตามวัตถุประสงค์ดังกล่าวทั้งนี้ ตามมติของเจ้าของร่วมอาคารชุดได้ให้อำนาจแก่แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุดและข้อบังคับนี้ โดยมีวัตถุประสงค์ ดังต่อไปนี้
- 7.1 จัดการดูแลและบำรุงรักษา ระบบสาธารณูปโภคและบรรดาทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมดให้อยู่ในสภาพที่เจ้าของร่วมสามารถจะใช้ประโยชน์ได้ตลอดเวลารวมถึงกำหนดวิธีและระเบียบการใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง
- 7.2 จัดให้มีระบบงานด้านการจัดการและบริหารอาคารชุด อันได้แก่ ระบบบัญชี ระบบการเงิน ภาษีอากร งานธุรการ การช่างงานเฉพาะอย่าง ตลอดจนจัดบุคคลากรประจำอาคารชุดอันเป็นประโยชน์ และ อำนาจความสะดวกต่อส่วนรวมของอาคารชุด

หมวดที่ 4

ทรัพย์สินส่วนบุคคล

ข้อ 8. ทรัพย์สินส่วนบุคคลของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ได้แก่ ห้องชุด รวมถึง สิ่งปลูกสร้างและเครื่องใช้และหรือทรัพย์สินอื่นใด และหรือทรัพย์สินที่อยู๋ภายในพื้นที่ส่วนรวมของห้องชุด เช่น เครื่องจักร วัสดุ อุปกรณ์ เกี่ยวกับงานระบบไฟฟ้า สุขาภิบาล ปรับอากาศ และอื่นๆ ซึ่งได้จัดไว้ให้เป็นของเจ้าของห้องชุดแต่ละราย

หมวดที่ 5

ทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 9. ทรัพย์สินกลางของนิติบุคคลอาคารชุดนี้ ได้แก่

9.1 ที่ดินที่สิ่งอาคารชุด โฉนดที่ดินเลขที่ 1848, 1849, 3411, 3491 เลขที่ดิน 467, 468, 489, 490 หน้าสำรวจ 490, 491, 979, 1418 ตำบลห้วยขวาง อำเภอห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร จำนวน 4 แปลง เนื้อที่ดินรวมประมาณ 5 - 3 - 53.6 ไร่

9.2 ส่วนของอาคารชุดที่ไม่มีห้องชุด

9.3 อสังหาริมทรัพย์ที่ซื้อหรือได้มาตามมาตรา 48(1) แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด

9.4 ทรัพย์สินที่ใช้เงินตามมาตรา 18 แห่งพระราชบัญญัติอาคารชุด ในการดูแลรักษาอาคาร

ชุด

9.5 ทรัพย์สินที่ใช้เงินของนิติบุคคลอาคารชุดจัดซื้อเพิ่มเติมภายหลังจดทะเบียนจัดตั้งนิติบุคคลอาคารชุดนี้เพื่อให้หรือเพื่อประโยชน์สำหรับเจ้าของร่วม

9.6 สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด

9.7 ที่จอดรถสำหรับห้องชุดพักอาศัย ชั้น 2 ถึง ชั้น 5

9.8 ระบบโครงสร้างอาคารชุด เช่น ตัวอาคารและฐานราก, โครงสร้างส่วนของอาคารชุด ประกอบด้วย เสาเข็ม ฐานราก เสาโครงสร้าง พื้น คาน ช่องว่าง พื้นคาน ช่องว่าง พื้นรับน้ำหนักของอาคารที่มีไม่มีส่วนร่วมของห้องชุด รับคาน้ำฟ้า พื้นที่รับส่งคาน้ำ เป็นต้น

9.9 พื้นที่ส่วนบริการที่ใช้ประโยชน์ร่วมกัน เช่น พื้นที่ทางเดินรอบอาคารและภายในอาคาร, บันไดระหว่างชั้น, บันไดหนีไฟ, โถงบันได, ทางรถวิ่ง, ดึงกับน้ำใต้ดิน, ดึงกับน้ำรั่วคาน้ำฟ้า, ห้องเครื่องเติม, ห้องลิฟท์, โถงลิฟท์, หน้าห้องลิฟท์ทุกชั้น, ห้องเก็บขยะ, ที่จอดรถยนต์ภายในอาคารและภายนอกอาคารที่กำหนดไว้ให้เป็นพื้นที่ทรัพย์สินกลาง, พื้นที่ LOBBY, ส่วนหย่อมอาคารชั้นล่าง ส่วนหย่อมชั้น PODIUM เป็นต้น

9.10 ระบบต่างๆ ภายในอาคาร ได้แก่

เมื่อ รั้ว...

พวงเวียนอาคาร

4/5

9.10.1 ระบบประปา เช่น ท่อส่งน้ำประปา, มาตรวัดน้ำประปา, มาตรวัดน้ำประปาห้องชุดแต่ละห้องชุด, ท่อส่งน้ำจากถังเก็บน้ำใต้ดินขึ้นสู่ถังเก็บน้ำขึ้นคาน้ำฟ้าพร้อมอุปกรณ์, ท่อส่งน้ำจากถังเก็บน้ำขึ้นคาน้ำฟ้าสู่ห้องชุดและพื้นที่ส่วนกลางของอาคารชุด พร้อมอุปกรณ์, บิมน้ำรวมถึงระบบไฟฟ้าและอุปกรณ์ควบคุมมีน้ำ เป็นต้น

9.10.2 ระบบไฟฟ้า เช่น หม้อแปลงไฟฟ้า, ตู้ MDB, EDB และอุปกรณ์ ส่วนควบคุม, สายเมนไฟฟ้าพร้อมรางจากหม้อแปลงไฟฟ้าเข้า MDB, EDB, สายระบบไฟฟ้าตามชั้นตู้ MDB ไปยังมาตรวัดกระแสไฟฟ้าตามชั้นทุกชั้น, ตู้ควบคุมไฟฟ้าทุกชั้นพร้อมอุปกรณ์ส่วนควบคุม, แผงคิตมาตรวัดกระแสไฟฟ้าทุกชั้น, ไฟฟ้าส่องสว่างทั้งอาคารที่ไม่มีห้องชุด และไฟฟ้าฉุกเฉิน, แผงคิตมาตรวัดกระแสไฟฟ้าและสายเมนไฟฟ้าจากมาตรวัดกระแสไฟฟ้าจ่ายตามห้องชุดพร้อมรางทุกชั้น, ไฟจ่ายระบบในอาคารชุด เป็นต้น

9.10.3 ระบบบำบัดน้ำเสีย สำหรับนิติบุคคลอาคารชุด เบ็ด ออเนียว 2

9.10.4 ระบบป้องกันอัคคีภัย ได้แก่ ระบบแจ้งเหตุเพลิงไหม้, หอเม่นน้ำดับเพลิง, ตู้ดับเพลิงตามรับพร้อมอุปกรณ์ดับเพลิง, บิมน้ำดับเพลิง, ระบบไฟฟ้าควบคุม

9.10.5 ระบบปรับอากาศและระบายอากาศ ได้แก่ ระบบปรับอากาศพร้อมท่อแอร์ใน ส่วนกลางของอาคารชุด และระบบระบายอากาศส่วนกลางของอาคารชุด

9.10.6 ระบบอัดอากาศ ประกอบด้วย Pressurized Fan พร้อม Duct

9.10.7 ระบบโทรศัพท์ ประกอบด้วย สายเคเบิลโทรศัพท์ พร้อมอุปกรณ์ไปยังห้องชุดทุกชั้นและระบบโทรศัพท์สำนักงานนิติบุคคลอาคารชุด และระบบผู้สาขา

9.10.8 ระบบป้องกันฟ้าผ่า ประกอบด้วย Lighting Protection & Grounding System

9.10.9 ระบบลิฟท์ ประกอบด้วย

9.10.9.1 ลิฟท์โดยสาร ยี่ห้อ Hitachi รุ่น HVE-1000-CO180 น้ำหนัก 1,000

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 8 ตัว พร้อมห้องเครื่อง

9.10.9.2 ลิฟท์โดยสาร ยี่ห้อ Hitachi รุ่น OUG-1000-CO105 น้ำหนัก 1,000

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 8 ตัว ไม่มีห้องเครื่อง

9.10.9.3 ลิฟท์ดับเพลิง ยี่ห้อ Hitachi รุ่น UAG-1000-CO105 น้ำหนัก 1,000

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 1 ตัว ไม่มีห้องเครื่อง

9.10.9.4 ลิฟท์ดับเพลิง ยี่ห้อ Hitachi รุ่น HVE-1000-CO180 น้ำหนัก 1,000

กิโลกรัม (kg/EA) จำนวน 4 ตัว พร้อมห้องเครื่อง

9.10.10 ระบบรักษาความปลอดภัยภายในส่วนกลางอาคารชุด และระบบผ่านเข้า-ออก

อาคารชุด ประกอบด้วย CCTV และ ระบบ Key Card

9.11 ทรัพย์สินอื่นๆ ทั้งที่เป็นสิ่งทามทรัพย์และสิ่งไม่มี

9.10 ระบบต่างๆ ภายในอาคาร ได้แก่

หมวดที่ 6

อัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของและเจ้าของร่วมแต่ละฝ่าย

ข้อ 10. อัตราส่วนในกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมให้เป็นไปตามอัตราส่วนแห่งเนื้อที่ของห้องชุดแต่ละห้องชุดกับเนื้อที่รวมของห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุด ในกรณีที่ของคณะมีสมาชิกชุดอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ร่วมในทรัพย์สินส่วนกลาง ปรากฏตามบัญชีแสดงอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางแนบท้ายข้อบังคับนี้

หมวดที่ Z

การถือกรรมสิทธิ์ของบุคคลหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าว

ข้อ 11. อาคารชุด บิล อเวนิว 2 จะมีคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลซึ่งกฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวถือกรรมสิทธิ์ในห้องชุดได้รวมกันแล้วต้องไม่เกินร้อยละสิบเก้า ของเนื้อที่ห้องชุดทั้งหมดในอาคารชุดในเขตพิเศษพะเยียบอาคารชุด กรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกฎหมายเกี่ยวกับสัดส่วนการถือกรรมสิทธิ์คนต่างด้าวให้ใช้ตามสัดส่วนการถือกรรมสิทธิ์ตามกฎหมายที่มีการเปลี่ยนแปลงใหม่ และให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดทำการจดทะเบียนเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนการถือกรรมสิทธิ์ของคนต่างด้าว ให้ถูกต้องตามกฎหมายในระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 12. คนต่างด้าวหรือนิติบุคคลที่กฎหมายถือว่าเป็นคนต่างด้าวตามข้อ 11. สามารถถือกรรมสิทธิ์ห้องชุดในอาคารชุด บิล อเวนิว 2 ภายใต้เงื่อนไขดังต่อไปนี้

12.1 เป็นบุคคลซึ่งได้รับอนุญาตให้มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร (ไทย) ตามกฎหมายว่าด้วย

คนเข้าเมือง

12.2 เป็นบุคคลที่ได้รับอนุญาตให้เข้ามาในราชอาณาจักร (ไทย) ตามกฎหมายว่าด้วย

ส่งเสริมการลงทุน

12.3 เป็นนิติบุคคลที่ได้กำหนดไว้ในมาตรา 97 และมาตรา 98 แห่งประมวลกฎหมายอาญา

ซึ่งจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลตามกฎหมายไทย

12.4 เป็นนิติบุคคลตามประกาศคณะปฏิวัติ ฉบับที่ 281 ลงวันที่ 24 พฤศจิกายน 2515

และได้รับบัตรส่งเสริมการลงทุนตามกฎหมายว่าด้วยการส่งเสริมการลงทุน

12.5 เป็นคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลต่างด้าวซึ่งนำเงินตราต่างประเทศเข้ามาในราชอาณาจักร (ไทย) หรือถอนเงินจากบัญชีเงินบาทของบุคคลที่มีถิ่นที่อยู่ต่างประเทศ หรือถอนเงินจากบัญชีเงินฝากเงินต่างประเทศ

ข้อ 13. การถือกรรมสิทธิ์ของคนต่างด้าวหรือนิติบุคคลซึ่งมีถิ่นที่อยู่ในประเทศไทย ที่ให้ไว้กับตามกฎหมายว่าด้วย

เกี่ยวกับอาคารชุด

หมวดที่ 8

การจัดสรรทรัพย์สินส่วนกลาง

ข้อ 14. การจัดการใด ๆ ที่เกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางของนิติบุคคลอาคารชุดให้เป็นไปตามอำนาจหน้าที่ของผู้จัดการที่ระบุไว้ในข้อบังคับนี้ รวมถึงการออกกฎ ระเบียบ คำสั่งหรือข้อบังคับเพิ่มเติม เพื่อให้บังคับใช้ในอาคารชุด

14.1 การจัดการทรัพย์สินส่วนกลางดังต่อไปนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

1) การซื้อหรือขายทรัพย์สิน หรือรับการให้หรือส่งทรัพย์สินที่มีภาวะติดพันเป็นทรัพย์สิน

ส่วนกลาง

2) การจำหน่ายทรัพย์สินส่วนกลางที่เป็นสิ่งหจิมทรัพย์สิน

3) การอนุญาตให้เจ้าของร่วมคนใดทำการก่อสร้างต่อเติมห้องชุด หรือทรัพย์สินบุคคลที่มีผลต่อทรัพย์สินส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกอาคารโดยค่าใช้จ่ายของผู้เป็นเจ้าของ

4) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการให้หรือการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

5) การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับ

6) การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลง เพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง

7) การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของร่วมเข้าประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียกประชุมใหม่ภายในสิบห้าวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งแรก และมติเกี่ยวกับเรื่องที่บัญญัติได้ตามวรรคหนึ่งในการประชุมครั้งใหม่นี้ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

14.2 มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับความเห็นชอบไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด

1) การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

2) การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นทำแทน

การให้ทรัพย์สินส่วนบุคคลและทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าของห้องชุดมีสิทธิที่จะใช้ห้องชุดและทรัพย์สินของตนได้ตามกฎหมาย ทั้งนี้

15.2 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการเจรจาพื้นที่ห้อง หรือเจรจาพื้นที่กันห้องที่แบ่งหวัดให้

สถาปัตยกรรมที่มีอยู่เดิมของอาคาร มีการเปลี่ยนแปลแก้ไขดัดแปลงแก้ไขทั้งในภาพรวมทั้งเพื่อปลุกอาคาร เจ้าของห้องเช่าทำการเปลี่ยนแปลงแก้ไขได้ค่อนข้างรวดเร็วและยืดหยุ่นได้มาก เห็นรอกจากคณะกรรมการควบคุมการวัดปริมาณสินค้าสดก่อน และต้องวางเงินประกันความเสียหาย ในกรณีเป็นจำนวนตามที่เคยคณะกรรมการควบคุมการวัดปริมาณสินค้าสด หรือผู้จัดการมีบุคคลอาหระ ๑ เห็นสมควรกำหนดเป็นรายกรณี

15.5 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำกิจการอื่นใดอันส่งผลกระทบต่อ
ราคาและมูลค่าของร่วมคนอื่น เช่น ให้นำทรัพย์สินออกนอกทะเบียน ให้นำไป
หรือทำให้เกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินที่มีค่าของเจ้าของร่วม
ที่จะขายนั้นทั้งหรือไม่สมควรแก่การขายไว้เองก็สุด ฯลฯ

15.7 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการติดตั้งหรือใช้เครื่องมือเครื่องใช้ อุปกรณ์หรืออุปกรณ์ระบบที่แตกต่างจากระบบไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ระบบสิ่งอำนวยความสะดวกต่าง ๆ อันเป็นส่วนรวม รวมทั้งระบบท่อ ปลอกภัยของสถานที่และผู้อยู่อาศัย

15.8 เจ้าทงห้องชุดพักอาศัยต้องไม่นำสารพิษ
การเป็นเชื้อเพลิง หรือวัตถุเคมีที่อาจก่อให้เกิดอันตรายต่อ

ส่วนห้องชุดพาณิชย์ (ห้องชุดเลขที่ 141/1 และ 141/2) หากการดำเนินการเป็นธุรกิจพาณิชย์ และหรือร้านค้าของเจ้าของห้องชุด หรือผู้เช่า/ผู้เช่าช่วงจากเจ้าของห้องชุดมีความจำเป็นที่ต้องใช้วัดโฉนด/วัดพื้นที่ภายในในการเป็นเชื้อเพลิง เช่น ถึงกับสุกตม เป็นต้น ทั้งนี้เพราะเป็นสิ่งที่เป็นส่วนสำคัญอันจะขาดมิได้ในการประกอบกิจการทุกวิถี เจ้าของห้องชุด ผู้เช่า/ผู้เช่าช่วงจากเจ้าของห้องชุด ต้องดำเนินการขออนุญาตและได้รับอนุญาตจากหน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแล และต้องจัดทำมาตรการการให้ การดูแลรักษา การป้องกัน ตามหน้าที่ที่กำหนดไว้ตามกฎหมายสำหรับวัดโฉนด/วัดพื้นที่ภายในภายในเป็นเชื้อเพลิง และต้องมิให้มีการจัดเก็บ ค่าพื้นที่ห้องชุดพาณิชย์ เป็นกว่าจำนวน / ปริมาณ / ขนาด ตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด และยินยอมให้มีนิติบุคคลอาคารชุดมีส่วนร่วมในการเสนอและให้ความเห็น และร่วมกันควบคุมมาตรการความปลอดภัยต่าง ๆ

15.10 เจ้าของห้องชุดจะต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายใดๆ ที่เกิดจากการใช้ประโยชน์ในห้องชุดของตนไม่ว่าความเสียหายนั้นจะเกิดจากการกระทำของเจ้าของห้องชุดตนเอง หรือจากผู้เช่าประโยชน์ในห้องชุดนั้น

15.12 เจ้าของร่วมและบุคคลที่เจ้าของร่วมอนุญาตที่มีชื่อปรากฏในทะเบียนชื่อนิติบุคคล
เท่านั้นที่จะได้รับอนุญาตให้ผ่านเข้าออกและพักอาศัยในห้องพัก

15.13 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมเพิ่มขนาดของมิชชั่น

ผู้จัดทำมีประสบการณ์มาก่อน ทั้งนี้เพื่อให้การควบคุมมีได้

ผู้จัดการนิเทศลลาคารชุดก่อน ทั้งนี้เพื่อให้มีการควบคุมมิให้เกิด

15.14 ห้ามมิให้เจ้าของร่วมและบริวารใช้เครื่องใช้ไฟฟ้าที่มีเสียงดังรบกวนเจ้าของร่วมอื่นใด

เค็ดขาด

15.15 การติดตั้งเครื่องคอมพิวเตอร์หรืออุปกรณ์ทุกชนิดในห้องชุดจะต้องอยู่บริเวณระเบียง
ห้องชุดที่กำหนดและความสูงไม่เกินขอบด้านบนของระเบียง สำหรับห้องชุดพักอาศัย

15.16 พื้นที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดพักอาศัย จัดให้เป็นพื้นที่สำหรับส่วนกลางสำหรับเจ้าของ
ห้องชุดพักอาศัยเท่านั้น มิได้กำหนดเฉพาะจะให้แก่เจ้าของห้องชุดใดห้องชุดหนึ่งสำหรับห้องชุดพักอาศัย
ได้สิทธิจอดรถยนต์ตามตำแหน่งของจุด ขึ้นได้ขึ้นหนึ่งเป็นพิเศษ โดยเจ้าของห้องชุดพักอาศัยสามารถ
รถยนต์ได้ ตั้งแต่ชั้นที่ 2 ถึงชั้นที่ 5 ของอาคารชุด

ส่วนที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดพาณิชย์ กำหนดให้เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลสำหรับห้อง
พาณิชย์ เลขที่ 141/1 เท่านั้น เนื่องจากใช้ประกอบธุรกิจ กิจการค้า จำเป็นต้องมีที่จอดรถยนต์เป็นสัดส่วน
สำหรับประกอบกิจการ และสำหรับลูกค้า (สำหรับรวมถ่ายสินค้าขึ้น-ลง) รวมถึงสำหรับลูกค้าของห้องชุดพาณิชย์
ซึ่งกำหนดให้ที่จอดรถยนต์สำหรับห้องชุดพาณิชย์ (หากมี) ตั้งแต่ชั้น B1 และ ชั้น B2 เป็นที่
รถยนต์สำหรับห้องชุดพาณิชย์ เลขที่ 141/1 เท่านั้น การบริหารจัดการรถยนต์/รถจักรยานยนต์ (หากมี) สำหรับ
พื้นที่จอดรถยนต์ชั้น B1 และ ชั้น B2 ในส่วนรถยนต์/รถจักรยานยนต์เข้า-ออก , การจอดรถยนต์
รถจักรยานยนต์ การดูแลรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยและบริหารจัดการยานพาหนะในพื้นที่ดังกล่าว
ให้เป็นสิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดพาณิชย์เลขที่ 141/1 ทั้งนี้ ต้องดำเนินการภายใต้ความเห็นชอบ
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เว้นแต่ไม่ขัดต่อข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

15.17 เจ้าของห้องชุดพักอาศัย จะใช้ห้องชุดพักอาศัยเพื่อกิจการอื่น เช่น ให้นำมาจ้าง
นิติบุคคล ประกอบธุรกิจการค้า หรือวัตถุประสงค์อื่นนอกเหนือจากการพักอาศัยมิได้

เจ้าของห้องชุดพาณิชย์/ผู้เช่า/ผู้เช่าช่วง จะประกอบธุรกิจการค้าอย่างใด คือเป็นผู้
การค้าโดยชอบด้วยกฎหมาย ไม่ได้ดำเนินการอย่างหนึ่งอย่างใด อันเป็นขัดต่อกฎหมาย ขนบธรรมเนียมประเพณี
ศีลธรรมอันดี ไม่เป็นการยอมรับหรือสร้างภาระอย่างใดแก่สังคม และการประกอบธุรกิจการค้า จะต้องได้
อนุญาตจากเจ้าหน้าที่ของรัฐที่มีอำนาจกำกับดูแลโดยถูกต้อง และต้องปฏิบัติตามกฎหมาย รวมถึงเรื่อง
นิติบุคคลอาคารชุดนี้โดยเคร่งครัด

15.18 ในกาเข้าตกแต่งภายในห้องชุด เจ้าของร่วมจะต้องปฏิบัติตามระเบียบกาเช่า
ภายในห้องชุด เช่น การยืมแบบแปลนต่อฝ่ายบริหารอาคารเพื่อพิจารณาและทบทวนโครงสร้างและระบบ
ของอาคาร การวางเงินประกันความเสียหาย การแจ้งนามผู้รับเหมาและผู้ควบคุมงาน ตลอดจนการกัก
ผู้รับเหมาและคนงานให้ปฏิบัติตามกฎระเบียบกาเช่าตกแต่งอย่างเคร่งครัด และจะต้องให้ส่วนร่วม
ฝ่ายบริหารอาคารด้วยดีตลอดระยะเวลาการดำเนินการตกแต่ง

ระเบียบรับรักษาร่วมร่วม

ข้อ 16. การใช้ทรัพย์สินส่วนกลาง

เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องชุดมีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางของอาคารชุดตามบัญชีอัตราส่วน
กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางแนบท้ายข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด โดยเป็นอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สิน
ส่วนกลางที่กำหนด ณ วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดตามกฎหมายอาคารชุด โดยเจ้าของห้องชุดมีสิทธิที่จะ
ใช้สอยทรัพย์สินส่วนกลางต่าง ๆ ภายในอาคารชุดตามสภาพอันถูกต้องเหมาะสม ของทรัพย์สินส่วนกลางนั้นและ
จะต้องใช้ทรัพย์สินส่วนกลางและบริการต่าง ๆ ของนิติบุคคลด้วยความระมัดระวังเหมือนเช่นวิญญูชนจะพึงใช้
ทรัพย์สินของตนทั้งไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการเสียหายต่ออาคารชุดหรือกระทำการเพื่อการใช้สิทธิใน
ทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมอื่นทั้งนี้ภายใต้ระเบียบข้อบังคับดังต่อไปนี้

16.1 เจ้าของห้องชุดจะใช้ทรัพย์สินส่วนกลางต่าง ๆ โดยสมไม่ก่อให้เกิดความสกปรก เสียหรือ
ราคาญ ก็ตรงว ปรกวนการปฏิบัติงานหรือการใช้สิทธิของนิติบุคคลอาคารชุด หรือเจ้าของร่วมอื่นในทรัพย์สิน
ส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนบุคคล

16.2 การติดตั้งหรือเชื่อมต่อ เชื่อมโยง มิเตอร์น้ำประปา มิเตอร์ไฟฟ้า ท่อน้ำ ท่อน้ำเสีย
สายไฟฟ้า สายโทรศัพท์และ/หรืออุปกรณ์อื่น ๆ จากทรัพย์สินส่วนบุคคลหรือห้องชุดแต่ละห้องเข้ากับทรัพย์สิน
ส่วนกลางนั้นให้เป็นหน้าที่สิทธิวิชาของนิติบุคคลอาคารชุดแต่ผู้เดียว เจ้าของห้องชุดจะทำการติดตั้งเชื่อมต่อ
หรือเชื่อมโยงโดยพลการมิได้

16.3 นิติบุคคลอาคารชุดทรงไว้ซึ่งสิทธิในการดำเนินการติดตั้งเชื่อมต่อหรือยกเลิกการบริการ
น้ำประปา ไฟฟ้า และ/หรือการบริการในทรัพย์สินส่วนกลางอื่น ๆ แก่เจ้าของห้องชุดใด ๆ

16.4 เจ้าของห้องชุดจะไม่ทำการเจาะ ทุด หรือเปลี่ยนแปลง แก้ไข ต่อเติมใด ๆ ในทรัพย์สิน
ส่วนกลาง

16.5 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติ
บุคคลอาคารชุดมีอำนาจที่จะกำหนดกฎเกณฑ์และระเบียบเพิ่มเติมเกี่ยวกับการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางตามที่
พิจารณาเห็นสมควรโดยประกาศให้ทราบ

16.6 เจ้าของร่วมที่มีความประสงค์จะทำการโอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลอื่นต้องแจ้งขอหนังสือ
รับรองการไม่ติดค้างชำระค่าใช้จ่ายจากผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด และในการนี้ที่มีการชำระค่าใช้จ่าย
จะต้องชำระส่วนที่ค้างชำระทั้งหมด และผู้รับโอนรายใหม่จะต้องปฏิบัติตามข้อบังคับและ/หรือกฎระเบียบของ
อาคารชุด

16.7 นิติบุคคลส่งหนังสือที่จะไม่อนุญาตให้บุคคลใด ๆ ที่แต่งกายหรือประพฤติตนไม่สุภาพ
หรือมีการกระทำที่ไม่เหมาะสม หรือขัดต่อข้อบังคับซึ่งยกเว้นเข้าไว้ในอาคารชุด ไม่กรเป็นที่ยอมรับ
นิติบุคคลอาคารชุดมีอำนาจเชิญบุคคลนั้นออกไปจากอาคารชุด

สภาพเดิมภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการควบคุมการจัดหารับสิทธิบุคคลอาคารชุดจะกำหนด และ/หรือ ขดให้
ค่าเสียหาย หากเจ้าห้องหรือผู้เช่าประโยชน์ไม่ดำเนินการดังกล่าวภายในเวลาที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการนิติ
บุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมนิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิที่จะเข้าไปจัดการ
ซ่อมแซมให้กลับคืนสภาพเดิมและ/หรือ ขดให้ค่าเสียหายให้แก่บุคคลผู้ได้รับความเสียหาย โดยที่เจ้าห้องหรือ
ชุดนั้นจะต้องชดให้ หรือออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นคืนให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด

หมวดที่ 10
การออกค่าใช้จ่ายของเจ้าของร่วม

ข้อ 19. เพื่อให้นิติบุคคลอาคารชุดสามารถดำเนินการตามวัตถุประสงค์ของเจ้าห้องร่วม เจ้าห้องร่วม
แต่ละห้องจะต้องร่วมกันออกค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางตามมาตรา 18 แห่ง พระราชบัญญัติอาคารชุด
ดังต่อไปนี้

19.1 เจ้าห้องร่วมห้องชุดต้องร่วมกันจัดตั้ง "กองทุน" ใช้เป็นทุนสำหรับการพัฒนา บำรุงรักษา
ซ่อมแซม หรือจัดซื้อทรัพย์สินส่วนกลาง โดยเรียกเก็บจากเจ้าห้องร่วม สำหรับห้องชุดเพื่อการพักอาศัยแต่ละห้อง
ชุดในวันรับโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าห้องโครงการในอัตราตารางเมตรละ 300 บาท (สามร้อยบาทถ้วน)
และสำหรับห้องชุดเพื่อพาณิชย์ในอัตราตารางเมตรละ 100 บาท (หนึ่งร้อยบาทถ้วน) (เงินกองทุนนิติบุคคล
อาคารชุดนี้ ให้ถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายส่วนกลาง และการเก็บดังกล่าวให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่

19.2 เจ้าห้องร่วมห้องชุดต้องร่วมกันออก "ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง" ประจำปี โดยเก็บล่วงหน้า
เดือน ในวันโอนกรรมสิทธิ์ห้องชุดจากเจ้าห้องโครงการ ตามอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ที่มีในทรัพย์สินส่วนกลาง ในอัตรา
ดังนี้

19.2.1 ห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ ห้องเลขที่ 141/1 และ 141/2 รวม สอง
ห้องชุด เสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางในอัตราส่วนกรรมสิทธิ์ ตารางเมตรละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) ต่อเดือน
นับตั้งแต่วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด หรือ เป็นอัตราส่วนหนึ่งในส่วนของการค่าใช้จ่ายส่วนกลางที่ห้องชุดพัก
อาศัยต้องชำระตามข้อ 19.2.2

ห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการพาณิชย์อื่นๆ และ/หรือที่จะมีต่อไปในภายหลัง ที่มีบุคคล
อาคารชุดนำไปใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าห้องร่วม ให้ยกเว้นไม่ต้องเสียค่าใช้จ่าย
ส่วนกลาง แต่ถ้าหากเลิกใช้เพื่อประโยชน์ร่วมกันสำหรับเจ้าห้องร่วมเมื่อใด ต้องเสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางใน
อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ตามวรรคหก

หมายเหตุ สำหรับห้องชุดที่ติดต่อกับพื้นที่สาธารณะซึ่งมีพื้นที่ 141/2
ระหว่างที่ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัท เบิ้ล ดีเวลลอป
เมนต์ จำกัด (มหาชน) ซึ่งได้จดทะเบียนนิติบุคคล
แล้ว ให้เจ้าห้องร่วมห้องชุด 19.2.1 ได้แก่นิติบุคคล

16.8 ห้ามมิให้เจ้าห้องร่วมทำการก่อสร้าง หรือต่อเติมห้องชุดและทรัพย์สินส่วนกลาง
หนึ่งส่วนใดของห้องชุดลงสู่เข้าไปในทรัพย์สินส่วนกลางและ/หรือผลกระทบหรือสร้างความเสียหายใดๆ
อาคารชุด หรือระบบสาธารณูปโภค หรือระบบรักษาความปลอดภัยของอาคารชุดโดยเด็ดขาด

16.9 ห้ามมิให้เจ้าห้องร่วมกระทำการใด ๆ อันเป็นการรบกวนหรือสร้างความเดือดร้อน
การให้ทรัพย์สินส่วนกลาง และวิธีการของเจ้าห้องร่วมคนอื่น

16.10 หากเจ้าห้องร่วมไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้ เจ้าห้องร่วมยินยอมให้ผู้ใด
ดำเนินการแทนในฐานะผู้เสียหาย ดำเนินการกับเจ้าห้องร่วมที่ก่อให้เกิดความเสียหายอื่น รวมทั้ง
ฟ้องร้องดำเนินคดี เรียกค่าเสียหายที่เกิดขึ้นได้ โดยถือว่าเจ้าห้องร่วมละเมิดสิทธิที่จะเรียกค่าเสียหายใด ๆ ได้
บุคคลทั้งสิ้น

ข้อ 17. การใช้ระบบกระแสไฟฟ้า ระบบสุขาภิบาล ในห้องชุด เจ้าห้องหรือชุดจะ
ต่อไปนี้

17.1 เจ้าห้องหรือชุดมีสิทธิติดตั้งอุปกรณ์ไฟฟ้าภายในห้องชุด ตามกำลังของมิเตอร์ที่ตั้ง
ในแต่ละห้องชุดเท่านั้น หากสงสัยว่าอุปกรณ์ไฟฟ้าที่ติดตั้งจะก่อให้เกิดเกินกว่าที่กำหนดให้เป็นหน้าที่
เจ้าห้องหรือชุดที่จะติดต่อผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อตรวจสอบกับกำลังไฟฟ้าที่ใช้ก่อน มิฉะนั้นหาก
เสียหายใด ๆ เกิดขึ้นจากการใช้ทรัพย์สินส่วนกลางก็ดี หรือเกิดขึ้นแก่ทรัพย์สินของเจ้าห้องหรือชุดอื่นก็ดี
ความเสียหายจะต้องรับผิดชอบทั้งสิ้น

17.2 ในกรณีที่ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสงสัยว่าเจ้าห้องหรือชุดคนใดใช้ไฟฟ้าเกิน
มิเตอร์ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดสงวนสิทธิที่จะเข้าไปตรวจสอบ และหากพบว่ามีการใช้เกินที่กำหนด
และเห็นว่าจะก่อให้เกิดอันตรายแก่เจ้าห้องหรือชุดอื่น หรือแก่ระบบไฟฟ้าในส่วนรวม หรือแก่อาคารชุด
นิติบุคคลอาคารชุดมีสิทธิสั่งการให้ถอดถอนอุปกรณ์ไฟฟ้านั้นๆ และหากผู้ถูกร้องไม่ปฏิบัติตาม เจ้า
ชุดที่ฝ่าฝืนนั้นยินยอมให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดแจ้งระงับการให้ไฟฟ้าในนามของตนเองจนกว่าจะ
ดำเนินการตามข้อหรือข้อดำเนินการแก้ไขแล้วและจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นทั้งหมด

17.3 เจ้าห้องหรือชุดจะต้องใช้และดูแลรักษาประตูล็อกให้ใช้งานได้ดีไม่ก่อให้เกิด
เสียหายหรือชุดอื่น อันจะกระทบกระเทือนต่อระบบสุขาภิบาลส่วนรวม ในกรณีที่ที่มีการซ่อมแซม
สุขาภิบาลส่วนรวมหรือของห้องชุดอื่น และจำเป็นต้องเข้าไปดำเนินการภายในห้องชุด เจ้าห้องหรือชุด
ให้ความยินยอมและให้ความสะดวกตามสมควร

17.4 ในกรณีที่ห้องชุดไม่มีผู้อาศัยและมีเหตุอันสมควรสงสัยว่าสิ่งอื่นจะก่อให้เกิด
เสียหายส่วนกลางหรือเป็นอันตรายต่อผู้อยู่อาศัย เจ้าห้องหรือชุดยินยอมให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
ภายในห้องชุดได้เข้าไปป้องกันและรับเหตุดังกล่าว

ข้อ 18. ความรับผิดชอบ ในการใช้ทรัพย์สิน
เจ้าห้องหรือชุดหรือ ผู้ใช้ประโยชน์จะปฏิบัติตามข้อ
หากการใช้ทรัพย์สินดังกล่าวก่อให้เกิดความเสียหายแก่

หากเจ้าของร่วมชำระล่าช้ากว่ากำหนดจะต้องชำระเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบต่อ
ต่อปีของจำนวนเงินที่ค้างชำระโดยไม่คิดทบต้น หากเจ้าของร่วมค้างชำระค่าใช้จ่าย ตั้งแต่หนึ่งเดือนขึ้นไป ต้อง
เสียเงินเพิ่มในอัตราร้อยละสิบต่อปี ทั้งนี้ หากมีการเปลี่ยนแปลงให้เป็นตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องที่จะได้มีการ
แก้ไขต่อไปในอนาคต และอาจถูกกระทำการให้บริการส่วนรวมหรือการให้ทรัพย์สินกลางตามที่กำหนดใน
ข้อบังคับ รวมทั้งไม่มีสิทธิออกเสียงในการประชุมใหญ่ การชำระค่าใช้จ่ายข้างต้นนี้ทั้งชำระ เจ้าของร่วมต้อง
ชำระพร้อมเงินเพิ่มทั้งจำนวนจนครบ

อนึ่ง เงินเพิ่มตามที่กล่าวข้างต้นให้ถือเป็นค่าใช้จ่ายตามข้อบังคับนี้
ข้อ 20. เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องชำระค่าใช้จ่าย เช่น ค่าน้ำประปา รวมทั้งค่าบริการสาธารณูปโภค
และสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆของนิติบุคคลอาคารชุดตามอัตราที่ทางราชการหรือนิติบุคคลอาคารชุดได้
กำหนด หากเจ้าของร่วมไม่จ่ายค่าใช้จ่ายข้างต้นภายในระยะเวลาที่กำหนดแล้ว เจ้าของร่วมยินยอมให้
ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดระงับการให้บริการดังกล่าวข้างต้นได้จนกว่าเจ้าของร่วมจะได้มีการชำระ
ค่าใช้จ่ายดังกล่าวให้เป็นที่ยอมรับ ทั้งนี้ เจ้าของร่วมสละสิทธิที่จะเรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ ทั้งสิ้น รวมทั้ง
จะต้องรับผิดชอบเป็นค่าใช้จ่ายต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นในการระงับและติดตั้งอุปกรณ์ดังกล่าวกลับคืนด้วยตนเอง ตาม
อัตราที่ทางราชการหรือนิติบุคคลอาคารชุดกำหนด

เจ้าของร่วมทุกคนจะต้องรับผิดชอบในการชำระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการติดตั้งมาตรวัดปริมาณ
กระแสไฟฟ้า ให้แก่เจ้าของโครงการตามอัตราที่การไฟฟ้าเรียกเก็บ ส่วนการติดตั้งมาตรวัดปริมาณน้ำประปา
เจ้าของร่วมจะชำระตามอัตราที่เจ้าของโครงการเรียกเก็บ

ค่าน้ำประปาตามบรรณแจกเป็น

(1) สำหรับห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ ห้องเลขที่ 141/1 และ 141/2 รวม 2 ห้องชุด อัตรา
ลูกบาศก์เมตรละ 10 บาท (สิบบาทถ้วน) หรือ เป็นอัตราส่วน 1 ใน 2 ของค่าน้ำประปาที่ห้องชุดพักอาศัยต้อง
ชำระตามข้อ (2) เนื่องจากห้องชุดที่ใช้ประกอบกิจการเชิงพาณิชย์ทั้ง 2 ห้องรับน้ำประปามีมาตรวัดน้ำย่อย
สำหรับห้องชุดของนิติบุคคลอาคารชุดลงสู่ถังเก็บน้ำใต้ดินซึ่งเป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลของห้องชุดทั้ง 2 ห้อง โดยไม่
มีค่าใช้จ่ายในการสูบน้ำ ค่าใช้จ่ายในการดูแลบำรุงรักษาระบบสูบน้ำและระบบจ่ายน้ำ และการดูแล
บำรุงรักษาลังถังเก็บน้ำ รวมทั้งส่วนควบอื่นๆที่เกี่ยวข้อง ที่ทางนิติบุคคลอาคารชุดหรือเจ้าของร่วมอื่นต้องร่วมเสีย
ค่าใช้จ่ายแต่อย่างใด

(2) สำหรับห้องชุดพักอาศัย อัตราลูกบาศก์เมตรละ 20 บาท (ยี่สิบบาทถ้วน)

อัตราการเรียกเก็บนี้อาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ตามภาวะเศรษฐกิจโดยที่ประชุมใหญ่เป็นผู้พิจารณา

ข้อ 21. เพื่อประโยชน์ในการบังคับชำระหนี้อันเกิดจากค่าใช้จ่ายตามข้อ 19. และ ข้อ 20. ให้นิติบุคคล
อาคารชุดมีสิทธิดังนี้

(1) บุริมสิทธิเกี่ยวกับค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการส่งมอบ
มีไว้เพื่อประโยชน์ร่วมกัน ให้ถือว่าเป็นปริบสิทธิในลำดับโดย
กฎหมายแห่งและพาณิชย์ และมีอยู่เหนืออสังหาริมทรัพย์ที่ได้

ดังกล่าวแล้ว ผู้ซื้อห้องชุดจากบริษัท จึงจะมีหน้าที่ชำระค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ประจําเดือนล่วงหน้าให้แก่
นิติบุคคลอาคารชุด

19.2.2 ห้องชุดพักอาศัยเสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางในอัตราส่วนรวมสิทธิ ตามแบบ
30 บาท (สามสิบบาทถ้วน) ต่อเดือน นับตั้งแต่วันจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด อัตราที่กำหนดไว้
เปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมทางเศรษฐกิจ ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบจาก

ที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

หมายเหตุ สำหรับห้องชุดพักอาศัยที่ทางโครงการยังมิได้จำหน่าย กำหนดให้บริษัท
ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด เจ้าของโครงการ เสียค่าใช้จ่ายส่วนกลางตามข้อ 19.2.2 ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด
รายเดือน และเมื่อมีการโอนขายห้องชุดดังกล่าวแล้ว ผู้ซื้อห้องชุดจากบริษัทฯจึงจะมีหน้าที่ชำระค่าใช้
ส่วนกลาง ประจําเดือนล่วงหน้าทดแทน ให้แก่นิติบุคคลอาคารชุด

19.2.3 เงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ซึ่งที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมจะได้มีมติให้เรียกเก็บ
เจ้าของร่วม หากมิได้กำหนดวันชำระให้เป็นอย่างอื่นให้ถือว่ามีการกำหนดชำระภายในเจ็ดวัน นับแต่วันที่ได้ม
ว่านั้น เงินค่าใช้จ่ายอื่น ๆ มีดังต่อไปนี้ คือ

(1) ค่าภาษีอากรที่ดิน ภาษีโรงเรือน ภาษีบำรุงท้องที่ ภาษีป้าย ค่าเบี้ยประกัน
และค่าใช้จ่ายใดอันเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางเท่านั้น โดยเจ้าของอาคารชุดจะต้องออกค่าใช้จ่าย
อัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลาง

(2) ค่าใช้จ่ายที่เกิดจากการดูแลรักษาอาคารหรือส่วนกลาง เช่น ค่าจ้างซ่อมแซม
ทรัพย์สินส่วนกลาง เจ้าของห้องชุดจะต้องออกค่าใช้จ่ายส่วนนี้ ตามอัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้อง
กรรมสิทธิในทรัพย์สินส่วนกลาง

(3) ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายสำหรับที่เป็นที่
ส่วนกลางให้เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องชุดเสียออกตามอัตราส่วนที่เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องมีกรรมสิทธิใน
ทรัพย์สินส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมสำหรับที่เป็นทรัพย์สินส่วนบุคคลให้ตกเป็นภาระ
เจ้าของห้องชุดที่เสียหาย

(4) ค่าใช้จ่ายของนิติบุคคลอาคารชุดที่เจ้าของแต่ละห้องชุดจะต้องชำระดังนี้
ล่วงหน้า

เมื่อเริ่มต้นกระทำกิจการอย่างใดอย่างหนึ่งตามข้อบังคับหรือตามมติของที่ประชุม
ใหญ่และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เพื่อปฏิบัติการตามมติของที่ประชุมใหญ่ ภายใต้เงื่อนไขซึ่งที่ประชุมใหญ่กำหนด
ดำเนินการของนิติบุคคลอาคารชุด ทั้งนี้ เจ้าของห้องชุดแต่ละห้องจะต้องออกค่าใช้จ่ายตามอัตราส่วนที่
กำหนดโดยข้อบังคับหรือตามมติของที่ประชุมใหญ่แล้วแต่กรณี เงินค่าใช้จ่ายใด ๆ ซึ่งจะต้องเสียแก่
เจ้าของห้องชุด หากมิได้กำหนดวันชำระให้เป็นอย่างอื่น
แจ้งจากนิติบุคคลอาคารชุด

(2) บริษัทที่มีเกี่ยวกับคำภาษาช้อกร คำใช้จ่ายเกี่ยวกับการดูแลรักษาทรัพย์สินส่วนกลางและคำใช้จ่ายเกี่ยวกับการดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางให้ถือว่าบริษัทเป็นบริษัทในลำดับเดียวกับบริษัทตาม มาตรา 273 (1) แห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ และมีอยู่เหนือทรัพย์สินส่วนกลางของแต่ละเจ้าของห้องชุด บริษัทสิทธิตาม (2) ถ้าผู้จัดการได้ส่งรายงานนี้ต่อพนักงานเจ้าหน้าที่แล้วให้ถือว่าอยู่ในลำดับที่

จำนวน

หมวดที่ 11
ประกันภัย

ข้อ 22. การจัดหาประกันภัย

นิติบุคคลอาคารชุดจะจัดให้มีและคงไว้ตลอดไปซึ่งการประกันดังต่อไปนี้ :-

(1) การประกันความรับผิดชอบต่อบุคคลที่สาม (Third party liability insurance) เพื่อคุ้มครองถึงความเสี่ยงภัยต่อร่างกาย ชีวิตและความเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอกซึ่งเป็นผลจากกระทำของนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุด ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด เจ้าของหรือผู้ครอบครองห้องชุดรวมทั้งเจ้าหน้าที่พนักงานหรือตัวแทนของบุคคลดังกล่าวซึ่งได้ระงับการอันเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางหรืออาคารชุด

(2) ประกันอัคคีภัยและประกันภัยอื่น ๆ ที่จำเป็น ทั้งนี้โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 23. สิทธิและหน้าที่ของเจ้าของห้องชุดในการทำสัญญาประกันภัย

การประกันภัยในทรัพย์สินส่วนกลางหรือทรัพย์สินส่วนที่ปรับปรุงเพิ่มเติมภายในห้องชุดได้เป็นสิทธิของเจ้าของทรัพย์สินส่วนกลางหรือเจ้าของห้องชุดนั้น ๆ ในการจัดการให้มีการประกันภัยเพิ่มขึ้น เจ้าของห้องชุดอาจทำการประกันความรับผิดชอบของตนในความเสียหายของบุคคลหรือทรัพย์สินซึ่งเกิดขึ้นภายหลังห้องชุดนั้น ๆ ได้ แต่เจ้าของห้องชุดจะต้องระงับไว้ในกรณีที่มีประกันภัยที่ตนทำขึ้น ให้มีความยินยอมร่วมกันระหว่างสิทธิเพื่อเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนจากผู้รับประกันภัยที่ตนทำขึ้น ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุด พนักงานของนิติบุคคลอาคารชุดและเจ้าของอื่น ๆ ทั้งการประกันภัย เช่นว่านี้จะดี ไม่กระทบหรือทำให้ความรับผิดชอบของผู้รับประกันภัยตามสัญญาที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้นลดน้อยลง และในการนี้เพื่อเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินซึ่งนิติบุคคลอาคารชุดเป็นเจ้าของนิติบุคคลอาคารชุดได้มีคำสินไหมทดแทนน้อยกว่าจำนวนที่พึงได้ตามสัญญาประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้น เมื่อมาแต่ที่เจ้าของห้องชุดได้ทำการประกันภัยของตนขึ้นเอง เจ้าของห้องชุดนั้น ๆ จะต้องส่งเงินเท่ากับเงินแห่งแผนเบี้ยที่ได้รับจากการทำประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นเจ้าของนิติบุคคลอาคารชุด โดยความเห็นชอบจากคณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุดและความเห็นชอบจากเจ้าของห้องชุด จะให้จัดสรรตามวัตถุประสงค์ต่อไป

ข้อ 24. การบอกกล่าวการตีกำหนดของกรมธรรม์ประกันภัย

กรมธรรม์ประกันภัยทั้งหลายที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำขึ้น จะต้องมีข้อความระบุว่า กรมธรรม์ประกันภัยนั้น ๆ จะยังไม่ถูกยกเลิกจนกว่าจะได้รับการส่งคำบอกกล่าวเป็นหนังสือส่งล่วงหน้าไม่น้อยกว่าสิบห้าวันไปยังผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด คณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุด และเจ้าของร่วมหรือผู้รับจำนวนแรก (ทั้งนี้เจ้าของร่วมหรือผู้รับจำนวนนั้น ๆ จะต้องแสดงความประสงค์เป็นหนังสือ ต่อผู้รับประกันภัยให้มีการส่งคำบอกกล่าวเช่นว่านี้) หรือบุคคลใดที่เกี่ยวข้องซึ่งได้ขอให้มีการส่งคำบอกกล่าวนั้นจากผู้รับประกันภัย

ข้อ 25. เบี้ยประกัน

เบี้ยประกันภัยสำหรับการประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดทำขึ้น และการประกันภัยอื่นใดที่คณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุดทำขึ้นเห็นว่าเป็นค่าใช้จ่ายร่วมซึ่งเจ้าของร่วมจะต้องเฉลี่ยกันชำระตามอัตราส่วนแห่งกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่เจ้าของร่วมแต่ละรายมีกรรมสิทธิ์

ข้อ 26. ค่าสินไหมทดแทน

ค่าสินไหมทดแทนที่ได้รับ ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้ใช้ในการก่อสร้างซ่อมแซมทรัพย์สินที่เสียหายขึ้นใหม่หรือชำระค่าเงินไต่กันในข้อบังคับนี้

ข้อ 27. ตัวแทนกรมธรรม์ประกันภัย

ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดมีฐานะเป็นตัวแทนของผู้เอาประกันภัยตามที่ระบุในกรมธรรม์ประกันภัยที่นิติบุคคลอาคารชุดได้ทำไว้ ค่าสินไหมทดแทนทั้งหลายที่เกิดจากสัญญาประกันภัยดังกล่าวในข้อ 22. นั้น ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเป็นผู้มีอำนาจรับไว้ในฐานะตัวแทนของนิติบุคคลอาคารชุดซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบกรมธรรม์ประกันภัยนั้น รวมทั้งมีอำนาจต่อรองค่าสินไหมทดแทนตามที่ระบุไว้ได้ ทั้งนี้ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุด เป็นผู้นำค่าสินไหมทดแทนนั้นไปเป็นค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมหรือทำให้ทรัพย์สินที่เอาประกันภัยนั้นกลับคืนหรือชำระคืนแก่เจ้าของร่วมตามแต่กรณี

ข้อ 28. อำนาจหน้าที่ของตัวแทน

เห็นสมควรที่จะกำหนดไว้ในหมวดนี้เป็นประการอื่นให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการควบคุมการจัดหานิติบุคคลอาคารชุดและโดยการกระทำที่การแทนนิติบุคคลอาคารชุดและเจ้าของร่วมทั้งหมดมีอำนาจในการตกลงเรื่องค่าสินไหมทดแทนเล็กน้อย หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงในการประกันภัยทั้งหมดหลายอัน ผู้ขอสัญญาประกันภัยอัคคีภัยและสัญญาประกันภัยอื่น ๆ นั้นให้เก็บรักษา

ข้อ 29. การพิจารณาบทลงโทษการประกันกับประจำปี

คณะกรรมการควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะต้องพิจารณาบทลงโทษ
ประกันกับที่มีนิติบุคคลอาคารชุดได้เข้าขึ้นอย่างน้อยครั้งหนึ่งในทุกกรอบระยะเวลา 12 เดือน

หมวดที่ 12

อาคารชุดเสียหายทั้งหมดหรือบางส่วน

ข้อ 30. เมื่อเกิดความเสียหายแก่อาคารชุดให้ดำเนินการตามกรณีต่อไปนี้

(1) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายทั้งหมด หรือเป็นบางส่วนแต่เกินครึ่งหนึ่งของจำนวน
ทั้งหมด ถ้าเจ้าของร่วมมีมติโดยคะแนนเสียงเกินกึ่งหนึ่งของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด
ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายนั้น ให้นิติบุคคลอาคารชุดจัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารชุด
เสียหายให้คืน

(2) ในกรณีที่อาคารชุดเสียหายเป็นบางส่วนแต่น้อยกว่าครึ่งหนึ่งของจำนวนทั้งหมด
ถ้าส่วนใหญ่ของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายมีมติให้ก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายนั้นให้มี
อาคารชุดจัดการก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายให้คืน

(3) ในกรณีที่เงินประกันตามหมวดที่ 9 ไม่เพียงพอหรือประกันกับไม่คุ้มถึงค่าใช้
การก่อสร้างหรือซ่อมแซมอาคารที่เสียหายสำหรับที่เป็นทรัพย์สินส่วนกลางให้เจ้าของร่วมทุกคนในอาคาร
ออกเงินอุดหนุนหรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางที่มีกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลางที่เจ้าของร่วมแต่ละคนมี
ค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลาง ส่วนค่าใช้จ่ายในการก่อสร้างหรือซ่อมแซมส่วนที่
ทรัพย์สินส่วนกลางได้ตกเป็นภาระของเจ้าของห้องชุดที่เสียหายนั้น

(4) ถ้ามีมติไม่ก่อสร้าง หรือซ่อมแซมอาคารส่วนที่เสียหายตาม (1) หรือตาม (2) ให้
ร่วมซึ่งเป็นเจ้าของทรัพย์สินส่วนกลางที่เสียหาย หรือถูกทำลายนั้นรับผิดชอบในทรัพย์สินส่วนกลางทั้งหมด ในที่
นี้หมายถึงที่ใดที่ใดประกอบกันได้ตามหมวดที่ 9 ไม่เพียงพอหรือกรณีประกันกับไม่คุ้มถึง ให้นิติบุคคล
จัดการให้เจ้าของร่วมทรัพย์สินส่วนกลางมีได้ถูกทำลาย หรือเสียหายร่วมกันชดเชยราคาทรัพย์สินส่วน
กลางในขณะนั้นให้แก่เจ้าของร่วมซึ่งรับผิดชอบไปดังกล่าว ทั้งนี้ตามอัตราส่วนที่เจ้าของร่วมแต่ละ
กรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

(5) เมื่อเจ้าของห้องชุดที่ไม่ก่อสร้างหรือซ่อมแซมส่วนที่เสียหายตาม (4) ได้รับค่าชดเชย
ทรัพย์สินส่วนกลางจากเจ้าของร่วมแล้ว ให้เจ้าของห้องชุดนั้นรับผิดชอบในทรัพย์สินส่วนกลางนั้น ๆ และให้
นิติบุคคลอาคารชุดดำเนินการเกี่ยวกับทรัพย์สินส่วนกลางดังกล่าวต่อไปได้ตามสมควรและตามที่กฎหมายกำหนด

ข้อ 31. ในกรณีที่จำเป็นเร่งด่วน ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดและคณะกรรมการพิจารณา
กิจการเพื่อความปลอดภัยของอาคารชุด รวมทั้งทรัพย์สิน
รักษาและจัดการทรัพย์สินของตนเอง หากมีค่าใช้จ่ายให้
นิติบุคคลอาคารชุดเรียกเก็บจากเจ้าของร่วมตามสัดส่วนพื้นที่

ข้อ 32. กรณีเกิดความเสียหายแก่ทรัพย์สินส่วนกลาง ให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดทำการซ่อมแซมโดย
ค่าใช้จ่ายจากเงินค่าใช้จ่ายตามข้อ 19. และให้ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดเรียกเก็บเงินจากเจ้าของร่วมตาม
สัดส่วนพื้นที่

ส่วนค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมทรัพย์สินส่วนกลางของเจ้าของร่วมแต่ละรายให้ตกเป็นภาระความ
รับผิดชอบของเจ้าของร่วมที่เสียหายโดยตรง

หมวดที่ 13

การประชุมเจ้าของร่วม

ข้อ 33. ให้ผู้จัดการนิติบุคคลจัดให้มีการประชุมใหญ่ โดยถือว่าการประชุมใหญ่เป็นการประชุมใหญ่สามัญครั้งแรก
ภายในหกเดือนนับแต่วันที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุด เพื่อแต่งตั้งคณะกรรมการและพิจารณาให้ความ
เห็นชอบข้อบังคับและผู้จัดการที่ได้จดทะเบียนตามที่ได้ยื่นขอจดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดไว้แล้ว

ในกรณีที่ที่ประชุมใหญ่สามัญไม่เห็นชอบข้อบังคับหรือผู้จัดการให้ที่ประชุมใหญ่สามัญพิจารณา
แก้ไขหรือเปลี่ยนแปลงข้อบังคับหรือถอดถอนและแต่งตั้งผู้จัดการด้วย

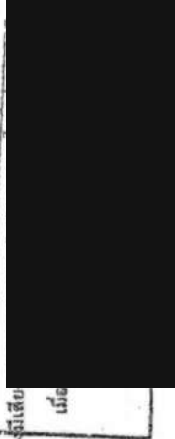
ให้คณะกรรมการจัดให้มีการประชุมใหญ่สามัญและหนึ่งครั้งภายในหนึ่งร้อยยี่สิบวันนับแต่วันสิ้นปี
ทางบัญชีของนิติบุคคลอาคารชุดเพื่อพิจารณา ดังต่อไปนี้

- (1) พิจารณานอมนับสิบดุล
- (2) พิจารณารายงานประจำปี
- (3) แต่งตั้งผู้สอบบัญชี
- (4) พิจารณาเรื่องอื่นๆ

ข้อ 34. กรณีมีเหตุจำเป็น ให้บุคคลต่อไปไม่มีสิทธิในการเรียกประชุมใหญ่สามัญเมื่อใดก็ได้

- 34.1 ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุด
- 34.2 คณะกรรมการโดยมติเกินกว่ากึ่งหนึ่งของที่ประชุมคณะกรรมการ
- 34.3 เจ้าของร่วมไม่น้อยกว่าร้อยละยี่สิบของคะแนนเสียงของเจ้าของร่วมทั้งหมด ลงลายมือ
ชื่อจำนวนสี่ร้อยต่อคณะกรรมการ โดยหนึ่งร้อยของที่ประชุมจะต้องแจ้งวัตถุประสงค์ให้เรียกประชุมเพื่อการใด
ในกรณีนี้ คณะกรรมการจะต้องจัดให้มีการประชุมภายในสิบห้าวัน นับจากวันรับคำร้องขอ ถ้าคณะกรรมการ
มิได้จัดประชุมใหญ่ภายในระยะเวลาดังกล่าว เจ้าของร่วมตามจำนวนข้างต้นมีสิทธิสั่งให้มีการประชุมใหญ่
ได้ตามข้อ 35. โดยการประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียง

ข้อ 35. การประชุมใหญ่ต้องมีผู้มาประชุมซึ่งมีเสียง
จำนวนสี่ร้อยต่อคณะกรรมการทั้งหมดจึงจะครบถ้วนเป็นองค์ประชุม



การเรียกประชุมใหญ่ ต้องทำเป็นหนังสือนัดประชุม ระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบการประชุม และเรื่องที่เสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียดตามสมควร และจัดส่งให้เจ้าของหุ้นไม่น้อยกว่าเจ็ดวันก่อนวันประชุม

ข้อ 36. กรณีเจ้าของหุ้นมาประชุมไม่ครบองค์ประชุมตามที่กำหนดไว้ในข้อ 36. ให้เรียกประชุมในภายหลังในวันถัดวันเรียกประชุมครั้งก่อน และการประชุมใหญ่ครั้งหลังนี้ ไม่มีมติว่าจำเป็นต้องควมใด

ประชุม

ข้อ 37. มติของที่ประชุมต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากของเจ้าของหุ้นที่เข้าร่วมที่ประชุม ขึ้น

ข้อ 38. ในการลงคะแนนเสียง ให้เจ้าของหุ้นแต่ละรายมีคะแนนเสียงเท่ากับอัตราส่วนที่คิด

และผู้รับมอบอำนาจคนหนึ่งจะรับมอบอำนาจให้มาประชุม และออกเสียงในการประชุมจากเจ้าของหุ้น

ข้อ 39. เจ้าของหุ้นอาจมอบอำนาจให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุม และออกเสียงแทน

- ข้อ 40. ในการประชุมใหญ่และการประชุมแต่ละครั้ง ให้ที่ประชุมเลือกเจ้าของหุ้นหรือบุคคล ที่

ความเห็นชอบจากความเห็นชอบของเจ้าของหุ้นในการประชุมแต่ละครั้ง ลงมติเลือก คนหนึ่ง เป็นประธาน

ข้อ 41. มติทั่วไปให้ถือเอาเสียงข้างมากของเจ้าของหุ้นที่มีมาประชุม ดังนี้

41.1 การอนุมัติระเบียบการประชุมและการดำเนินงานเกี่ยวกับการเงิน

41.2 การอนุมัติรายงานประจำปีในการดำเนินกิจการของนิติบุคคลอาคารจุตในกรณีที่มี

41.3 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทน

41.4 กิจการอื่นใดที่ไม่ได้ระบุไว้ในข้อ 42 และ ข้อ 43

กรณีลงคะแนนเสียงได้คะแนนเสียงเท่ากับให้ประธาน

ข้อ 42. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อย

ของเจ้าของหุ้นทั้งหมด

ข้อ 43. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อย

ของเจ้าของหุ้นทั้งหมด

ข้อ 44. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อย

ของเจ้าของหุ้นทั้งหมด

ข้อ 45. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อย

ของเจ้าของหุ้นทั้งหมด

42.1 การซื้อหรือส่งหุ้นหรือรับหุ้นหรือรับการให้หรือส่งหุ้นหรือรับหุ้นที่มีค่าการตัดสินใจเป็นทรัพย์สิน

42.2 การจำหน่ายหุ้นส่วนกลางที่เป็นของหรือทรัพย์สิน

42.3 การอนุญาตให้เจ้าของหุ้นที่ทำการก่อสร้าง ตกแต่ง ปรับปรุง เปลี่ยนแปลง หรือต่อเติม

ห้องสุขาของตนเองที่มีผลกระทบต่อหุ้นส่วนกลาง หรือลักษณะภายนอกของอาคารโดยค่าใช้จ่ายของผู้

นั่นเอง

42.4 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อบังคับเกี่ยวกับการใช้หรือการจัดการทรัพย์สินส่วนกลาง

42.5 การแก้ไขเปลี่ยนแปลงอัตราส่วนค่าใช้จ่ายร่วมกันในข้อบังคับ

42.6 การก่อสร้างอันเป็นการเปลี่ยนแปลงเพิ่มเติม หรือปรับปรุงทรัพย์สินส่วนกลาง

42.7 การจัดหาผลประโยชน์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

ในกรณีที่เจ้าของหุ้นมาประชุมมีคะแนนเสียงไม่ครบตามที่กำหนดไว้ในวรรคหนึ่ง ให้เรียก

ประชุมในภายหลังในวันนับแต่วันเรียกประชุมครั้งก่อน และมติเกี่ยวกับเรื่องที่กำหนดไว้ตามวรรคหนึ่ง ใน

การประชุมครั้งใหม่นี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนคะแนนเสียงของเจ้าของหุ้น

ทั้งหมด

ข้อ 43. มติเกี่ยวกับเรื่องดังต่อไปนี้ ต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าหนึ่งในสี่ของจำนวนคะแนน

เสียงของเจ้าของหุ้นทั้งหมด

43.1 การแต่งตั้งหรือถอดถอนผู้จัดการ

43.2 การกำหนดกิจการที่ผู้จัดการมีอำนาจมอบหมายให้ผู้อื่นแทน

ข้อ 44. เมื่อข้อบังคับกำหนดให้เจ้าของหุ้นเพียงบางส่วนคน ต้องเสียค่าใช้จ่ายในการโดยเฉพาะ ให้

เจ้าของหุ้นเหล่านั้นเท่านั้นมีส่วนออกเสียง ในมติที่เกี่ยวข้องกับค่าใช้จ่ายในการนั้น โดยแต่ละคนมีคะแนนเสียง

ตามส่วนแบ่งประโยชน์ที่มีต่อห้องชุดของตน

หมายเหตุที่ 14

ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารจุต

ข้อ 45. ผู้จัดการต้องมิอายุไม่เกินกว่า 25 ปีบริบูรณ์ และต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

45.1 เป็นบุคคลล้มละลาย

45.2 เป็นคนไร้ความสามารถหรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

45.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจาก

สถาน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

45.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษา

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

45.5 เคยถูกถอดถอนจากการเป็นผู้จัดการเพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อม หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

45.6 มีหนี้ค้างชำระค่าใช้จ้างตามข้อ 19 และข้อ 20 แห่งข้อบังคับนี้

ในการนี้ผู้จัดการเป็นนิติบุคคล ผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลนั้นในฐานะผู้จัดการดูแลสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามวรรคก่อนด้วย

การแต่งตั้งผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม และให้ผู้จัดการซึ่งได้แต่งตั้งนำหลักฐานหรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวันนับแต่วันที่พ้นใหญ่เจ้าของร่วมมีมติ

ข้อ 46. ผู้จัดการมีอำนาจและหน้าที่ ตามวัตถุประสงค์ในหมวดที่ 3 รวมถึงกิจการดังต่อไปนี้

46.1 เป็นผู้ดำเนินการแทนนิติบุคคลอาคารชุดตามวัตถุประสงค์ มาตรา 33 พระราชบัญญัติอาคารชุด ตามข้อบังคับ หรือตามมติที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วมหรือคณะกรรมการ ทั้งนี้โดยไม่จำกัดกฎหมาย

46.2 ในกรณีจำเป็นและรีบด่วน ให้ผู้จัดการมีอำนาจโดยความศรัทธาโดยตนเองสั่งกระทำการใด ๆ เกี่ยวกับความปลอดภัยของอาคารดังเช่น วิทยุชุมชนจะพึงรักษาและจัดทรัพย์สินของตนเอง

46.3 จัดให้มีการดูแลความปลอดภัยหรือความสงบเรียบร้อยภายในอาคารชุด

46.4 เป็นผู้แทนของนิติบุคคลอาคารชุด

46.5 จัดให้มีการทำบัญชีรายรับรายจ่ายประจำเดือน และติดประกาศให้เจ้าของร่วมทราบใน สิบห้า วันนับแต่วันสิ้นเดือนและต้องติดประกาศเป็นเวลาไม่น้อยกว่าสิบห้าวันต่อเนื่องกัน

46.6 พ้องบังคับชำระหนี้จากเจ้าของร่วมที่ค้างชำระค่าใช้จ้างตามข้อ 16 แห่งข้อบังคับนี้

46.7 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง

ผู้จัดการต้องปฏิบัติตามหน้าที่ด้วยตนเอง เว้นแต่กิจการซึ่งตามข้อบังคับหรือมติของที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม กำหนดให้อนุญาตให้ผู้อื่นทำแทนได้และต้องอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของพนักงาน

ข้อ 47. ผู้จัดการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละไม่เกิน สองปี และเมื่อครบกำหนดแล้วยังไม่มีการแต่งตั้งผู้จัดการขึ้นใหม่ ให้คณะกรรมการรักษาการเป็นตำแหน่ง จนกว่าจะมีการแต่งตั้งผู้จัดการคนใหม่

ผู้จัดการที่อยู่ในตำแหน่งจนครบวาระแล้วนั้น อาจได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

ข้อ 48. นอกจากกรณีการดำรงตำแหน่งตามข้อ 47. ให้ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง ไม่

48.1 กรณีบุคคลธรรมดา ถึงแก่ความตาย หรือการนิวัติ

48.2 ลาออก

48.3 สิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้าง

48.4 ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 45

48.5 ไม่ปฏิบัติตามบทบัญญัติแห่ง พระราชบัญญัติอาคารชุด หรือกฎกระทรวงที่ออกตามความใน พ.ร.บ. อาคารชุด หรือไปปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาจ้างและข้อบังคับให้ถอดถอนจนจบสิ้นแห่ง

ในการนี้ผู้จัดการพ้นจากตำแหน่งตาม 48.1- 48.5 ตามวรรคก่อน ให้คณะกรรมการจัดให้มีการแต่งตั้งหรือทำสัญญาจ้างผู้จัดการใหม่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีผู้จัดการพ้นจากตำแหน่ง ในระหว่างที่ยังไม่มีการเลือกตั้งผู้จัดการคนใหม่ ให้คณะกรรมการแต่งตั้งกรรมการหนึ่งคนเป็นผู้จัดการรักษาการแทน ในระหว่างนั้น ให้ผู้จัดการรักษาการแทนดังกล่าวอยู่ในตำแหน่งได้จนกว่าจะมีการเลือกตั้งกรรมการคนใหม่ โดยการแต่งตั้งผู้จัดการหรือทำสัญญาจ้างผู้จัดการให้เป็นไปตามมติที่ประชุมใหญ่ และให้ผู้จัดการซึ่งได้รับแต่งตั้งนำหลักฐานการแต่งตั้งหรือสัญญาจ้างไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายในสามสิบวัน นับแต่วันที่มีประชุมใหญ่มีมติ

หมวดที่ 15

คณะกรรมการนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 49. คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่าสามคน แต่ไม่เกินห้าคน ซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมใหญ่เจ้าของร่วม

ข้อ 50. กรรมการมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ สองปี ในกรณีกรรมการพ้นจากตำแหน่งก่อนวาระ หรือมีการแต่งตั้งกรรมการเพิ่มขึ้นในระหว่างที่กรรมการซึ่งแต่งตั้งไว้แล้วยังมีวาระอยู่ในตำแหน่ง ให้ผู้ซึ่งได้รับแต่งตั้งดำรงตำแหน่งแทนหรือเป็นกรรมการเพิ่มขึ้นอยู่ในตำแหน่งเท่ากับวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งไว้แล้ว

เมื่อครบกำหนดวาระ หากยังมิได้มีการแต่งตั้งกรรมการขึ้นใหม่ให้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นปฏิบัติหน้าที่ต่อไป จนกว่ากรรมการซึ่งได้รับแต่งตั้งใหม่เข้ารับหน้าที่

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งอาจได้รับแต่งตั้งอีกได้ แต่จะดำรงตำแหน่งเกิน สองวาระติดต่อกันไม่ได้ เว้นแต่ไม่อาจหาบุคคลอื่นมาดำรงตำแหน่งได้

การแต่งตั้งกรรมการให้ผู้จัดการนำไปจดทะเบียนต่อพนักงานเจ้าหน้าที่ภายใน สามสิบวันนับแต่วันที่ที่ประชุมใหญ่มีมติ

ข้อ 51. ให้ประธานคณะกรรมการเป็นผู้เรียกประชุมคณะกรรมการ และในกรณีที่กรรมการซึ่งแสดงตนรับใบรับรองหรือเรียกประชุมคณะกรรมการ ให้ประธานคณะกรรมการ กำหนดวัน เวลาประชุมภายในเจ็ด

วันนับแต่วันที่ได้รับคำร้องขอ

การประชุมของกรรมการ ต้องมีการกล่าว

ทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม

ในการประชุมคณะกรรมการถ้าประธานคณะกรรมการไม่มาประชุม หรือไม่อาจปฏิบัติ
ได้ ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานในที่ประชุม ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อาจปฏิบัติ
หน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มีอายุหรือประสบการณ์มากที่สุดเป็นประธานในที่ประชุม

การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งให้มีเสียงหนึ่งในการ
ลงคะแนน ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานคณะกรรมการออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

ข้อ 52 บุคคลซึ่งได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการต้องไม่มีลักษณะต้องห้ามดังต่อไปนี้

52.1 เป็นผู้เยาว์ คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ

52.2 เคยถูกที่ประชุมใหญ่ให้พ้นจากตำแหน่งกรรมการ หรือถอดถอนจากการเป็นผู้จัด
เพราะเหตุทุจริต หรือมีความประพฤติเสื่อมเสีย หรือบกพร่องในศีลธรรมอันดี

52.3 เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากราชการ องค์การหรือหน่วยงานของรัฐ
เอกชน ฐานทุจริตต่อหน้าที่

52.4 เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความ
ผิดกระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ

ข้อ 53 บุคคลดังต่อไปนี้ไม่มีสิทธิได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการ

53.1 เจ้าของร่วมหรือคู่สมรสของเจ้าของร่วม

53.2 ผู้แทนโดยรอบธรรมดา ผู้อุปการ หรือ ผู้พิทักษ์ ในกรณีที่ได้เข้าร่วมเป็นผู้เยาว์ คน
ไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ แล้วแต่กรณี

53.3 ตัวแทนของนิติบุคคลจำนวนหนึ่งคน ในกรณีที่นิติบุคคลอาคารชุดเป็นเจ้าของร่วม
ในกรณีที่ห้องชุดใดมีผู้ถือกรรมสิทธิ์เป็นเจ้าของร่วมหลายคน ให้มีสิทธิได้รับแต่งตั้ง
กรรมการจำนวนหนึ่งคน

ข้อ 54 ให้คณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้ง ตามข้อ 49 มีอำนาจและหน้าที่ตามที่กำหนดดังต่อไปนี้

54.1 ควบคุมการจัดการนิติบุคคลอาคารชุด

54.2 แต่งตั้งกรรมการคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นผู้จัดการ ในกรณีที่ไม่มีผู้จัดการ
ผู้จัดการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ตามปกติได้เกินเจ็ดวัน

54.3 จัดประชุมคณะกรรมการหนึ่งครั้งในทุกหกเดือนเป็นอย่างน้อย

54.4 หน้าที่อื่นตามที่กำหนดในกฎกระทรวง ออกตามความในพระราชบัญญัติอาคารชุด

ข้อ 55.1 ตาย

55.2 ลาออก

55.3 มีลักษณะต้องห้ามตามข้อ 52 หรือขาด

55.4 ที่ประชุมใหญ่มีมติให้ออกจากตำแหน่ง

หมวดที่ 16

การเลิกอาคารชุด

ข้อ 56 อาคารชุดที่ได้จดทะเบียนนิติบุคคลอาคารชุดแล้ว อาจเลิกได้ด้วยเหตุใดเหตุหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) เจ้าของร่วมมีมติเป็นเอกฉันท์ให้เลิกอาคารชุด
- (2) อาคารชุดเสียหายทั้งหมดและเจ้าของร่วมมีมติไม่ก่อสร้างอาคารขึ้นใหม่
- (3) อาคารชุดถูกเวนคืนทั้งหมดตามกฎหมายว่าด้วยการเวนคืนอสังหาริมทรัพย์

หมวดที่ 17

การละเลิกข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด

ข้อ 57 หากเจ้าของห้องชุด หรือบริวารของเจ้าของห้องชุด ไม่ปฏิบัติตามข้อบังคับในข้อใดข้อหนึ่ง
หรือหลายข้อ หรือไม่ปฏิบัติตามระเบียบข้อใดข้อใดที่ออกตามความในข้อบังคับนี้ ผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดจะ
เตือนด้วยวาจาและด้วยบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษร และหากผู้ถูกเตือนไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไข ผู้จัดการนิติ
บุคคลอาคารชุดมีอำนาจไม่ให้เจ้าของหรือบริวารเจ้าของห้องชุดให้ทรัพย์สินส่วนกลางส่วนใดส่วนหนึ่งของห้องชุด
ส่วน จนกว่าเจ้าของห้องชุดหรือบริวารจะได้ปฏิบัติตามข้อบังคับนี้แล้ว

หมวดที่ 18

บทเฉพาะกาล

ข้อ 58 ข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุดนี้ กำหนดให้ นายธีระ ธนภกรักษ์ เป็นผู้จัด...นิติบุคคล
อาคารชุด บัด ๖๖ มีกำหนด ๒ ปี นับแต่วันจดทะเบียนข้อบังคับนิติบุคคลอาคารชุด เป็นผู้ดำเนินการ
แทนนิติบุคคลในฐานะผู้จัดการนิติบุคคลอาคารชุดและเป็นผู้อำนวยการแทนนิติบุคคลอาคารชุด
๖๖ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๓๔ พระราชบัญญัติอาคารชุด (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๔๒ พระราชบัญญัติอาคาร
ชุด (ฉบับที่ ๔) พ.ศ. ๒๕๕๑ รวมทั้งพระราชบัญญัติอื่นที่ออกเกิดขึ้นในอนาค

บริษัท บีที ดีเวลอปเม้นท์ จำกัด

อาคารส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง

โครงการชุด บีที อเวนิว 2 (BELLE AVENUE 2)

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุดเลขที่	พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	พื้นที่สิ่งปลูกสร้าง	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
1			11/904.37	-	3,996.82	708.74	15.92
2			55.41	-	-	-	76
3	A1	Podium, 6	141/2	114.60	26.81	-	14
4	A1	Podium, 6	141/3	191.34	34.18	-	22
5	A1	Podium, 6	141/4	157.19	68.36	-	22
6	A1	Podium, 6	141/5	199.85	56.21	-	26
7	A1	Podium, 6	141/6	199.29	43.72	-	26
8	A1	Podium, 6	141/7	199.29	43.72	-	26
9	A1	Podium, 6	141/8	199.29	43.72	-	26
10	A1	Podium, 6	141/9	199.29	43.72	-	26
11	A1	Podium, 6	141/10	199.29	43.72	-	26
12	A1	Podium, 6	141/11	199.29	43.72	-	26
13	A1	Podium, 6	141/12	199.29	43.72	-	26
14	A1	Podium, 6	141/13	199.29	43.72	-	26
15	A1	Podium, 6	141/14	199.29	43.72	-	26
16	A1	Podium, 6	141/15	199.29	43.72	-	26
17	A1	Podium, 6	141/16	199.29	43.72	-	26
18	A1	Podium, 6	141/17	199.29	43.72	-	26
19	A1	Podium, 6	141/18	199.29	43.72	-	26
20	A1	Podium, 6	141/19	199.29	43.72	-	26
21	A1	Podium, 6	141/20	199.29	43.72	-	26
22	A1	Podium, 6	141/21	199.29	43.72	-	26
23	A1	Podium, 6	141/22	199.29	43.72	-	26
24	A1	Podium, 6	141/23	199.29	43.72	-	26
25	A1	Podium, 6	141/24	199.29	43.72	-	26
26	A1	Podium, 6	141/25	199.29	43.72	-	26
27	A1	Podium, 6	141/26	199.29	43.72	-	26
28	A1	Podium, 6	141/27	199.29	43.72	-	26
29	A1	Podium, 6	141/28	199.29	43.72	-	26
30	A1	Podium, 6	141/29	199.29	43.72	-	26
31	A1	Podium, 6	141/30	199.29	43.72	-	26
32	A1	Podium, 6	141/31	199.29	43.72	-	26
33	A1	Podium, 6	141/32	199.29	43.72	-	26
34	A1	Podium, 6	141/33	199.29	43.72	-	26
35	A1	Podium, 6	141/34	199.29	43.72	-	26
36	A1	Podium, 6	141/35	199.29	43.72	-	26
37	A1	Podium, 6	141/36	199.29	43.72	-	26
38	A1	Podium, 6	141/37	199.29	43.72	-	26
39	A1	Podium, 6	141/38	199.29	43.72	-	26
40	A1	Podium, 6	141/39	199.29	43.72	-	26
41	A1	Podium, 6	141/40	199.29	43.72	-	26
42	A1	Podium, 6	141/41	199.29	43.72	-	26
43	A1	Podium, 6	141/42	199.29	43.72	-	26
44	A1	Podium, 6	141/43	199.29	43.72	-	26
45	A1	Podium, 6	141/44	199.29	43.72	-	26
46	A1	Podium, 6	141/45	199.29	43.72	-	26
47	A1	Podium, 6	141/46	199.29	43.72	-	26
48	A1	Podium, 6	141/47	199.29	43.72	-	26
49	A1	Podium, 6	141/48	199.29	43.72	-	26
50	A1	Podium, 6	141/49	199.29	43.72	-	26
51	A1	Podium, 6	141/50	199.29	43.72	-	26
52	A1	Podium, 6	141/51	199.29	43.72	-	26
53	A1	Podium, 6	141/52	199.29	43.72	-	26
54	A1	Podium, 6	141/53	199.29	43.72	-	26

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุดเลขที่	พื้นที่ห้องชุด	พื้นที่ระเบียง	พื้นที่สิ่งปลูกสร้าง	อัตราส่วนกรรมสิทธิ์ในทรัพย์สินส่วนกลาง
55	A1	11	141/55	43.12	4.08	-	47.20
56	A1	11	141/56	43.88	4.55	-	48.43
57	A1	11	141/57	44.34	4.60	-	48.94
58	A1	12	141/58	39.22	3.51	-	42.73
59	A1	12	141/59	39.22	3.51	-	42.73
60	A1	12	141/60	39.22	3.51	-	42.73
61	A1	12	141/61	39.22	3.51	-	42.73
62	A1	12	141/62	39.22	3.51	-	42.73
63	A1	12	141/63	39.22	3.51	-	42.73
64	A1	12	141/64	39.22	3.51	-	42.73
65	A1	12	141/65	39.22	3.51	-	42.73
66	A1	12	141/66	39.22	3.51	-	42.73
67	A1	12	141/67	39.22	3.51	-	42.73
68	A1	12	141/68	39.22	3.51	-	42.73
69	A1	12	141/69	39.22	3.51	-	42.73
70	A1	12	141/70	39.22	3.51	-	42.73
71	A1	12	141/71	39.22	3.51	-	42.73
72	A1	12	141/72	39.22	3.51	-	42.73
73	A1	12	141/73	39.22	3.51	-	42.73
74	A1	12	141/74	39.22	3.51	-	42.73
75	A1	12	141/75	39.22	3.51	-	42.73
76	A1	12	141/76	39.22	3.51	-	42.73
77	A1	12	141/77	39.22	3.51	-	42.73
78	A1	12	141/78	39.22	3.51	-	42.73
79	A1	12	141/79	39.22	3.51	-	42.73
80	A1	12	141/80	39.22	3.51	-	42.73
81	A1	12	141/81	39.22	3.51	-	42.73
82	A1	12	141/82	39.22	3.51	-	42.73
83	A1	12	141/83	39.22	3.51	-	42.73
84	A1	12	141/84	39.22	3.51	-	42.73
85	A1	12	141/85	39.22	3.51	-	42.73
86	A1	12	141/86	39.22	3.51	-	42.73
87	A1	12	141/87	39.22	3.51	-	42.73
88	A1	12	141/88	39.22	3.51	-	42.73
89	A1	12	141/89	39.22	3.51	-	42.73
90	A1	12	141/90	39.22	3.51	-	42.73
91	A1	12	141/91	39.22	3.51	-	42.73
92	A1	12	141/92	39.22	3.51	-	42.73
93	A1	12	141/93	39.22	3.51	-	42.73
94	A1	12	141/94	39.22	3.51	-	42.73
95	A1	12	141/95	39.22	3.51	-	42.73
96	A1	12	141/96	39.22	3.51	-	42.73
97	A1	12	141/97	39.22	3.51	-	42.73
98	A1	12	141/98	39.22	3.51	-	42.73
99	A1	12	141/99	39.22	3.51	-	42.73
100	A1	12	141/100	39.22	3.51	-	42.73
101	A1	12	141/101	39.22	3.51	-	42.73
102	A1	12	141/102	39.22	3.51	-	42.73
103	A1	12	141/103	39.22	3.51	-	42.73
104	A1	12	141/104	39.22	3.51	-	42.73
105	A1	12	141/105	39.22	3.51	-	42.73
106	A1	12	141/106	39.22	3.51	-	42.73
107	A1	12	141/107	39.22	3.51	-	42.73
108	A1	12	141/108	39.22	3.51	-	42.73
109	A1	12	141/109	39.22	3.51	-	42.73
110	A1	12	141/110	39.22	3.51	-	42.73
111	A1	12	141/111	39.22	3.51	-	42.73
112	A1	12	141/112	39.22	3.51	-	42.73
113	A1	12	141/113	39.22	3.51	-	42.73
114	A1	12	141/114	39.22	3.51	-	42.73
115	A1	12	141/115	39.22	3.51	-	42.73
116	A1	12	141/116	39.22	3.51	-	42.73
117	A1	12	141/117	39.22	3.51	-	42.73
118	A1	12	141/118	39.22	3.51	-	42.73

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุดเลขที่	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวมห้อง	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนพื้นที่ ในโครงการรวม ตล 103.671.29
119	A1	18	141/119	96.69	4.55	-	100.00
120	A1	18	141/120	63.66	4.48	-	100.00
121	A1	18	141/121	43.29	4.25	-	100.00
122	A1	18	141/122	43.93	4.53	-	100.00
123	A1	18	141/123	52.55	4.22	-	100.00
124	A1	19	141/124	53.84	4.31	-	100.00
125	A1	19	141/125	91.56	4.55	-	100.00
126	A1	19	141/126	72.64	4.61	-	100.00
127	A1	19	141/127	97.00	4.55	-	100.00
128	A1	19	141/128	96.69	4.55	-	100.00
129	A1	19	141/129	63.66	4.48	-	100.00
130	A1	19	141/130	43.29	4.25	-	100.00
131	A1	19	141/131	43.93	4.53	-	100.00
132	A1	19	141/132	52.55	4.22	-	100.00
133	A1	20	141/133	89.55	6.96	-	100.00
134	A1	20	141/134	91.40	4.55	-	100.00
135	A1	20	141/135	72.66	4.58	-	100.00
136	A1	20	141/136	96.98	4.59	-	100.00
137	A1	20	141/137	96.73	4.55	-	100.00
138	A1	20	141/138	63.50	4.62	-	100.00
139	A1	20	141/139	43.29	4.25	-	100.00
140	A1	20	141/140	44.43	4.29	-	100.00
141	A1	20	141/141	36.78	3.51	-	100.00
142	A1	20	141/142	90.90	7.19	-	100.00
143	A1	21	141/143	91.40	4.55	-	100.00
144	A1	21	141/144	72.79	4.53	-	100.00
145	A1	21	141/145	97.01	4.55	-	100.00
146	A1	21	141/146	96.74	4.55	-	100.00
147	A1	21	141/147	63.74	4.49	-	100.00
148	A1	21	141/148	43.29	4.25	-	100.00
149	A1	21	141/149	43.83	4.50	-	100.00
150	A1	21	141/150	44.43	4.29	-	100.00
151	A1	21	141/151	39.41	3.51	-	100.00
152	A1	21	141/152	90.90	7.19	-	100.00
153	A1	22	141/153	91.40	4.55	-	100.00
154	A1	22	141/154	72.79	4.53	-	100.00
155	A1	22	141/155	97.01	4.55	-	100.00
156	A1	22	141/156	96.74	4.55	-	100.00
157	A1	22	141/157	63.74	4.49	-	100.00
158	A1	22	141/158	43.29	4.25	-	100.00
159	A1	22	141/159	43.83	4.50	-	100.00
160	A1	22	141/160	44.43	4.29	-	100.00
161	A1	22	141/161	39.41	3.51	-	100.00
162	A1	22	141/162	91.40	4.55	-	100.00
163	A1	23	141/163	91.07	7.19	-	100.00
164	A1	23	141/164	91.52	4.56	-	100.00
165	A1	23	141/165	72.91	4.50	-	100.00
166	A1	23	141/166	97.13	4.55	-	100.00
167	A1	23	141/167	96.85	4.55	-	100.00
168	A1	23	141/168	63.60	4.53	-	100.00
169	A1	23	141/169	43.28	4.35	-	100.00
170	A1	23	141/170	44.13	4.52	-	100.00
171	A1	23	141/171	44.61	4.57	-	100.00
172	A1	23	141/172	39.23	3.51	-	100.00
173	A1	24	141/173	64.99	4.51	-	100.00
174	A1	24	141/174	91.52	4.56	-	100.00
175	A1	24	141/175	72.91	4.50	-	100.00
176	A1	24	141/176	96.85	4.55	-	100.00
177	A1	24	141/177	72.25	4.65	-	100.00
178	A1	24	141/178	90.75	4.45	-	100.00
179	A1	24	141/179	65.34	4.46	-	100.00
180	A1	25	141/180	94.28	4.55	-	100.00
181	A1	25	141/181	91.65	4.55	-	100.00
182	A1	25	141/182	91.65	4.55	-	100.00

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวมห้อง	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนพื้นที่ ในโครงการรวม ตล 103.671.29
183	A1	25	141/183	72.91	4.50	100.00
184	A1	25	141/184	97.15	4.55	100.00
185	A1	25	141/185	101.30	4.55	100.00
186	A1	25	141/186	84.49	4.60	100.00
187	A1	25	141/187	95.50	4.53	100.00
188	A1	26	141/188	52.62	4.55	100.00
189	A1	26	141/189	54.28	4.55	100.00
190	A1	26	141/190	91.65	4.55	100.00
191	A1	26	141/191	72.91	4.50	100.00
192	A1	26	141/192	97.15	4.55	100.00
193	A1	26	141/193	101.30	4.55	100.00
194	A1	26	141/194	84.49	4.60	100.00
195	A1	26	141/195	95.50	4.53	100.00
196	A1	26	141/196	52.62	4.55	100.00
197	A1	27	141/197	54.28	4.55	100.00
198	A1	27	141/198	91.65	4.55	100.00
199	A1	27	141/199	72.91	4.50	100.00
200	A1	27	141/200	97.15	4.55	100.00
201	A1	27	141/201	101.30	4.55	100.00
202	A1	27	141/202	84.49	4.60	100.00
203	A1	27	141/203	95.50	4.53	100.00
204	A1	27	141/204	52.62	4.55	100.00
205	A1	28	141/205	54.28	4.55	100.00
206	A1	28	141/206	91.65	4.55	100.00
207	A1	28	141/207	72.91	4.50	100.00
208	A1	28	141/208	97.15	4.55	100.00
209	A1	28	141/209	101.30	4.55	100.00
210	A1	28	141/210	84.49	4.60	100.00
211	A1	28	141/211	95.50	4.53	100.00
212	A1	28	141/212	52.62	4.55	100.00
213	A1	29	141/213	54.53	4.61	100.00
214	A1	29	141/214	91.58	4.58	100.00
215	A1	29	141/215	73.06	4.64	100.00
216	A1	29	141/216	97.70	4.55	100.00
217	A1	29	141/217	101.57	4.53	100.00
218	A1	29	141/218	84.49	4.59	100.00
219	A1	29	141/219	95.80	4.59	100.00
220	A1	29	141/220	52.77	4.63	100.00
221	A1	30	141/221	54.53	4.61	100.00
222	A1	30	141/222	91.58	4.58	100.00
223	A1	30	141/223	73.06	4.64	100.00
224	A1	30	141/224	97.70	4.55	100.00
225	A1	30	141/225	101.57	4.53	100.00
226	A1	30	141/226	84.49	4.59	100.00
227	A1	30	141/227	95.80	4.59	100.00
228	A1	30	141/228	52.77	4.63	100.00
229	A1	31	141/229	54.53	4.61	100.00
230	A1	31	141/230	91.58	4.58	100.00
231	A1	31	141/231	73.06	4.64	100.00
232	A1	31	141/232	97.70	4.55	100.00
233	A1	31	141/233	101.57	4.53	100.00
234	A1	31	141/234	84.49	4.59	100.00
235	A1	31	141/235	95.80	4.59	100.00
236	A1	31	141/236	52.77	4.63	100.00
237	A1	32	141/237	54.53	4.61	100.00
238	A1	32	141/238	91.58	4.58	100.00
239	A1	32	141/239	73.06	4.64	100.00
240	A1	32	141/240	97.70	4.55	100.00
241	A1	32	141/241	101.57	4.53	100.00
242	A1	32	141/242	84.49	4.59	100.00
243	A1	32	141/243	95.80	4.59	100.00
244	A1	32	141/244	52.77	4.63	100.00
245	A1	33	141/245	54.53	4.61	100.00
246	A1	33	141/246	91.58	4.58	100.00

ลำดับ	รายการ	ชั้น	หมวดหมู่ เลขที่	พื้นที่ ร้อยละ	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ส่วน รวม	อัตราส่วนรวม ต่อ 103,671.29
247	A1	33	141/247	72.90	4.54	-	77.44
248	A1	33	141/248	97.14	4.55	-	101.69
249	A1	33	141/249	101.28	4.55	-	105.83
250	A1	33	141/250	84.54	4.60	-	89.14
251	A1	33	141/251	95.31	4.61	-	99.92
252	A1	33	141/252	52.77	4.63	-	57.40
253	A1	34	141/253	54.53	4.61	-	59.14
254	A1	34	141/254	91.87	4.67	-	96.54
255	A1	34	141/255	72.90	4.54	-	77.44
256	A1	34	141/256	97.14	4.55	-	101.69
257	A1	34	141/257	101.28	4.55	-	105.83
258	A1	34	141/258	84.54	4.68	-	89.14
259	A1	34	141/259	95.31	4.61	-	99.92
260	A1	34	141/260	52.77	4.63	-	57.40
261	A1	35	141/261	54.29	4.53	-	58.82
262	A1	35	141/262	91.80	4.55	-	96.35
263	A1	35	141/263	73.01	4.59	-	77.60
264	A1	35	141/264	97.40	4.52	-	101.92
265	A1	35	141/265	101.52	4.55	-	106.06
266	A1	35	141/266	84.80	4.59	-	89.39
267	A1	35	141/267	95.79	4.47	-	100.26
268	A1	35	141/268	53.41	4.52	-	57.93
269	A1	36	141/269	54.29	4.53	-	58.82
270	A1	36	141/270	91.80	4.55	-	96.35
271	A1	36	141/271	73.01	4.59	-	77.60
272	A1	36	141/272	97.40	4.52	-	101.92
273	A1	36	141/273	101.52	4.55	-	106.06
274	A1	36	141/274	84.80	4.59	-	89.39
275	A1	36	141/275	95.79	4.47	-	100.26
276	A1	36	141/276	53.41	4.52	-	57.93
277	A1	37	141/277	54.29	4.53	-	58.82
278	A1	37	141/278	91.80	4.55	-	96.35
279	A1	37	141/279	73.01	4.59	-	77.60
280	A1	37	141/280	97.40	4.52	-	101.92
281	A1	37	141/281	101.52	4.55	-	106.06
282	A1	37	141/282	84.80	4.59	-	89.39
283	A1	37	141/283	95.79	4.47	-	100.26
284	A1	37	141/284	53.41	4.52	-	57.93
285	A1	38	141/285	54.29	4.53	-	58.82
286	A1	38	141/286	91.80	4.55	-	96.35
287	A1	38	141/287	73.01	4.59	-	77.60
288	A1	38	141/288	97.40	4.52	-	101.92
289	A1	38	141/289	101.52	4.55	-	106.06
290	A1	38	141/290	84.80	4.59	-	89.39
291	A1	38	141/291	95.79	4.47	-	100.26
292	A1	38	141/292	53.41	4.52	-	57.93
293	A1	39	141/293	54.29	4.53	-	58.82
294	A1	39	141/294	91.80	4.55	-	96.35
295	A1	39	141/295	73.01	4.59	-	77.60
296	A1	39	141/296	97.40	4.52	-	101.92
297	A1	39	141/297	101.52	4.55	-	106.06
298	A1	39	141/298	84.80	4.59	-	89.39
299	A1	39	141/299	95.79	4.47	-	100.26
300	A1	39	141/300	53.41	4.52	-	57.93
301	A1	40	141/301	54.29	4.53	-	58.82
302	A1	40	141/302	91.80	4.55	-	96.35
303	A1	40	141/303	73.01	4.59	-	77.60
304	A1	40	141/304	97.40	4.52	-	101.92
305	A1	40	141/305	101.52	4.55	-	106.06
306	A1	40	141/306	84.80	4.59	-	89.39
307	A1	40	141/307	95.79	4.47	-	100.26
308	A1	40	141/308	53.41	4.52	-	57.93
309	A1	42	141/309	104.73	3.45	-	108.18
310	A1	42	141/310	170.69	9.67	-	180.36

ลำดับ	รายการ	ชั้น	หมวดหมู่ เลขที่	พื้นที่ ร้อยละ	พื้นที่ รวม	พื้นที่ ส่วน รวม	อัตราส่วนรวม ต่อ 103,671.29
311	A1	42	141/311	136.14	9.49	-	145.63
312	A1	42	141/312	179.20	9.16	-	188.36
313	A1	42	141/313	184.55	9.14	-	193.69
314	A1	42	141/314	165.39	9.64	-	173.03
315	A1	42	141/315	179.63	9.64	-	189.27
316	A1	43	141/316	104.73	3.45	-	108.18
317	A1	43	141/317	268.35	40.02	-	308.37
318	A1	43	141/318	279.28	38.59	-	317.87
319	A1	6	141/319	191.94	26.19	-	218.13
320	A2	6	141/320	191.94	43.85	-	235.79
321	A2	6	141/321	157.08	45.54	-	202.62
322	A2	6	141/322	199.14	45.53	-	244.67
323	A2	6	141/323	198.58	46.01	-	244.59
324	A2	6	141/324	159.69	46.01	-	205.70
325	A2	6	141/325	192.10	46.92	-	239.02
326	A2	7	141/326	104.28	37.24	-	141.52
327	A2	7	141/327	55.29	5.87	-	61.16
328	A2	7	141/328	84.51	21.40	-	105.91
329	A2	7	141/329	69.12	21.27	-	90.39
330	A2	7	141/330	96.13	12.13	-	110.26
331	A2	7	141/331	97.83	9.02	-	106.85
332	A2	7	141/332	74.00	8.16	-	82.16
333	A2	7	141/333	92.86	8.38	-	101.14
334	A2	8	141/334	53.52	6.58	-	60.10
335	A2	8	141/335	88.80	8.52	-	97.32
336	A2	8	141/336	84.08	19.24	-	103.32
337	A2	8	141/337	69.35	18.42	-	87.77
338	A2	8	141/338	96.06	8.08	-	106.14
339	A2	8	141/339	97.65	8.08	-	105.73
340	A2	8	141/340	64.61	8.31	-	72.92
341	A2	8	141/341	43.94	5.99	-	49.93
342	A2	8	141/342	44.25	8.35	-	52.60
343	A2	8	141/343	44.26	6.56	-	50.82
344	A2	8	141/344	36.64	3.51	-	40.15
345	A2	9	141/345	90.44	6.95	-	97.39
346	A2	9	141/346	92.04	6.31	-	98.35
347	A2	9	141/347	73.56	8.31	-	81.87
348	A2	9	141/348	96.57	6.54	-	103.11
349	A2	9	141/349	96.15	4.55	-	100.70
350	A2	9	141/350	64.18	6.28	-	70.46
351	A2	9	141/351	43.42	4.08	-	47.50
352	A2	9	141/352	44.27	6.51	-	50.78
353	A2	9	141/353	44.22	4.55	-	48.77
354	A2	9	141/354	39.25	3.51	-	42.76
355	A2	10	141/355	90.44	6.95	-	97.39
356	A2	10	141/356	91.05	4.77	-	95.82
357	A2	10	141/357	72.43	4.54	-	76.97
358	A2	10	141/358	96.55	4.55	-	101.10
359	A2	10	141/359	96.15	4.55	-	100.70
360	A2	10	141/360	63.50	4.57	-	68.07
361	A2	10	141/361	43.12	4.08	-	47.20
362	A2	10	141/362	43.67	4.61	-	48.28
363	A2	10	141/363	44.22	4.55	-	48.77
364	A2	10	141/364	39.25	3.51	-	42.76
365	A2	10	141/365	90.44	6.95	-	97.39
366	A2	11	141/366	91.36	4.55	-	95.91
367	A2	11	141/367	72.79	4.58	-	77.35
368	A2	11	141/368	96.85	4.55	-	101.40
369	A2	11	141/369	96.37	4.55	-	100.92
370	A2	11	141/370	63.46	4.54	-	68.00
371	A2	11	141/371	43.29	4.25	-	47.54
372	A2	11	141/372	43.70	4.55	-	48.25
373	A2	11	141/373	44.34	4.55	-	48.89
374	A2	11	141/374	39.08	3.51	-	42.59

[illegible]

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนรวมพื้นที่ ในโครงการรวม 103,671.29 ตร.ม.
567	B1	6	141/567	157.20	40.49	-	197.69
568	B1	6	141/568	200.17	32.40	-	232.57
569	B1	6	141/569	199.62	41.21	-	240.83
570	B1	6	141/570	159.73	34.56	-	194.29
571	B1	6	141/571	192.01	46.87	-	238.88
572	B1	6	141/572	104.13	37.24	-	141.37
573	B1	7	141/573	55.39	9.68	-	65.07
574	B1	7	141/574	84.57	24.23	-	108.80
575	B1	7	141/575	69.12	18.11	-	87.23
576	B1	7	141/576	97.86	9.04	-	106.90
577	B1	7	141/577	97.72	9.04	-	106.76
578	B1	7	141/578	73.91	8.25	-	82.16
579	B1	7	141/579	92.56	8.25	-	100.81
580	B1	7	141/580	53.49	6.55	-	60.04
581	B1	8	141/581	88.77	8.50	-	97.27
582	B1	8	141/582	69.08	18.33	-	103.21
583	B1	8	141/583	97.60	8.06	-	105.66
584	B1	8	141/584	97.38	8.06	-	105.44
585	B1	8	141/585	64.63	8.28	-	72.91
586	B1	8	141/586	43.92	5.78	-	49.70
587	B1	8	141/587	44.16	8.30	-	52.46
588	B1	8	141/588	44.25	6.54	-	50.79
589	B1	8	141/589	36.29	3.51	-	40.30
590	B1	9	141/590	90.36	8.48	-	98.84
591	B1	9	141/591	91.97	8.30	-	100.27
592	B1	9	141/592	73.30	6.31	-	79.61
593	B1	9	141/593	96.44	4.55	-	100.99
594	B1	9	141/594	96.16	4.55	-	100.71
595	B1	9	141/595	64.36	6.31	-	70.67
596	B1	9	141/596	43.40	3.96	-	47.36
597	B1	9	141/597	44.31	6.31	-	50.62
598	B1	9	141/598	44.22	4.56	-	48.78
599	B1	9	141/599	39.41	3.51	-	42.92
600	B1	10	141/600	90.36	6.95	-	97.31
601	B1	10	141/601	90.89	4.55	-	95.44
602	B1	10	141/602	72.33	4.55	-	76.88
603	B1	10	141/603	96.50	4.55	-	101.05
604	B1	10	141/604	96.20	4.55	-	100.75
605	B1	10	141/605	63.40	4.55	-	67.95
606	B1	10	141/606	43.11	3.96	-	47.07
607	B1	10	141/607	43.61	4.57	-	48.18
608	B1	10	141/608	44.22	4.56	-	48.78
609	B1	10	141/609	39.43	3.51	-	42.94
610	B1	10	141/610	90.54	6.95	-	97.49
611	B1	11	141/611	91.07	4.55	-	95.62
612	B1	11	141/612	72.55	4.55	-	77.10
613	B1	11	141/613	96.66	4.55	-	101.21
614	B1	11	141/614	86.38	4.55	-	90.93
615	B1	11	141/615	63.44	4.56	-	68.00
616	B1	11	141/616	43.12	4.08	-	47.20
617	B1	11	141/617	43.82	4.57	-	48.39
618	B1	11	141/618	44.34	4.56	-	48.90
619	B1	11	141/619	39.41	3.51	-	42.92
620	B1	12	141/620	53.94	4.32	-	58.26
621	B1	12	141/621	91.07	4.55	-	95.62
622	B1	12	141/622	72.55	4.55	-	77.10
623	B1	12	141/623	96.66	4.55	-	101.21
624	B1	12	141/624	86.38	4.55	-	90.93
625	B1	12	141/625	63.44	4.56	-	68.00
626	B1	12	141/626	43.12	4.08	-	47.20
627	B1	12	141/627	43.82	4.57	-	48.39
628	B1	12	141/628	44.34	4.56	-	48.90
629	B1	12	141/629	39.41	3.51	-	42.92
630	B1	12A	141/630	53.94	4.32	-	58.26

ลำดับ	อาคาร	ชั้น	ห้องชุด เลขที่	พื้นที่ ห้องชุด	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนรวมพื้นที่ ในโครงการรวม 103,671.29 ตร.ม.
503	A2	25	141/503	95.28	4.57	-	99.85
504	A2	25	141/504	52.62	4.55	-	57.17
505	A2	25	141/505	54.36	4.54	-	58.90
506	A2	26	141/506	91.40	4.54	-	95.94
507	A2	26	141/507	72.46	4.53	-	77.00
508	A2	26	141/508	97.09	4.52	-	101.61
509	A2	26	141/509	101.21	4.56	-	105.77
510	A2	26	141/510	84.20	4.55	-	88.75
511	A2	26	141/511	95.28	4.57	-	99.85
512	A2	26	141/512	52.62	4.55	-	57.17
513	A2	27	141/513	54.36	4.54	-	58.90
514	A2	27	141/514	91.40	4.54	-	95.94
515	A2	27	141/515	72.46	4.53	-	77.00
516	A2	27	141/516	97.09	4.52	-	101.61
517	A2	27	141/517	101.21	4.56	-	105.77
518	A2	27	141/518	84.20	4.55	-	88.75
519	A2	27	141/519	95.28	4.57	-	99.85
520	A2	27	141/520	52.62	4.55	-	57.17
521	A2	28	141/521	54.36	4.54	-	58.90
522	A2	28	141/522	91.40	4.54	-	95.94
523	A2	28	141/523	72.46	4.53	-	77.00
524	A2	28	141/524	97.09	4.52	-	101.61
525	A2	28	141/525	101.21	4.56	-	105.77
526	A2	28	141/526	84.20	4.55	-	88.75
527	A2	28	141/527	95.28	4.57	-	99.85
528	A2	28	141/528	52.62	4.55	-	57.17
529	A2	29	141/529	54.32	4.55	-	58.87
530	A2	29	141/530	91.48	4.56	-	96.04
531	A2	29	141/531	72.59	4.56	-	77.15
532	A2	29	141/532	97.50	4.55	-	102.05
533	A2	29	141/533	101.71	4.60	-	106.31
534	A2	29	141/534	84.38	4.56	-	88.94
535	A2	29	141/535	95.51	4.55	-	100.06
536	A2	29	141/536	53.28	4.55	-	57.83
537	A2	30	141/537	54.22	4.55	-	58.77
538	A2	30	141/538	91.48	4.56	-	96.04
539	A2	30	141/539	72.59	4.56	-	77.15
540	A2	30	141/540	97.50	4.55	-	102.05
541	A2	30	141/541	101.71	4.60	-	106.31
542	A2	30	141/542	84.38	4.56	-	88.94
543	A2	30	141/543	95.51	4.55	-	100.06
544	A2	30	141/544	53.28	4.55	-	57.83
545	A2	31	141/545	54.22	4.55	-	58.77
546	A2	31	141/546	91.48	4.56	-	96.04
547	A2	31	141/547	72.59	4.56	-	77.15
548	A2	31	141/548	97.50	4.55	-	102.05
549	A2	31	141/549	101.71	4.60	-	106.31
550	A2	31	141/550	84.38	4.56	-	88.94
551	A2	31	141/551	95.51	4.55	-	100.06
552	A2	31	141/552	53.28	4.55	-	57.83
553	A2	33	141/553	104.65	3.45	-	108.10
554	A2	33	141/554	170.99	9.64	-	180.63
555	A2	33	141/555	136.82	9.64	-	146.46
556	A2	33	141/556	170.18	9.14	-	179.32
557	A2	33	141/557	184.49	9.14	-	193.63
558	A2	33	141/558	163.36	9.64	-	173.00
559	A2	33	141/559	178.59	9.64	-	188.23
560	A2	33	141/560	104.67	3.45	-	108.12
561	A2	34	141/561	125.11	13.42	-	138.53
562	A2	34	141/562	151.23	27.11	-	178.34
563	A2	34	141/563	155.77	26.31	-	182.08
564	A2	34	141/564	115.01	12.79	-	127.80
565	B1	6	141/565	114.56	26.85	-	141.41
566	B1	6	141/566	191.34	33.98	-	225.32

[A decorative horizontal line consisting of a repeating pattern of small geometric shapes.]

กลุ่ม	รายการ	ชั้น	หมวดหมู่ แหล่ง	พื้นที่ แหล่ง	พื้นที่ รวม	พื้นที่ อื่นๆ	อัตราส่วนกรมที่ดิน ในทรัพย์สินรวม ค่า 103,671.29 ส่วน
823	B2	6	141/023	137.09	48.76	-	205.85
824	B2	6	141/824	199.98	40.03	-	240.01
825	B2	6	141/825	198.58	69.73	-	268.31
826	B2	6	141/826	159.69	46.73	-	206.42
827	B2	6	141/827	192.10	46.92	-	239.02
828	B2	7	141/828	104.33	37.19	-	141.52
829	B2	7	141/829	55.43	5.86	-	61.29
830	B2	7	141/830	84.36	21.41	-	105.77
831	B2	7	141/831	69.44	20.88	-	90.32
832	B2	7	141/832	97.96	12.13	-	110.09
833	B2	7	141/833	97.86	9.02	-	106.88
834	B2	7	141/834	73.84	8.25	-	82.09
835	B2	7	141/835	92.58	8.25	-	100.83
836	B2	8	141/836	53.48	6.54	-	60.02
837	B2	8	141/837	88.83	8.48	-	97.31
838	B2	8	141/838	84.06	19.21	-	103.27
839	B2	8	141/839	68.90	18.39	-	87.29
840	B2	8	141/840	38.13	8.68	-	46.81
841	B2	8	141/841	97.57	8.08	-	105.65
842	B2	8	141/842	64.55	8.30	-	72.85
843	B2	8	141/843	43.93	5.99	-	49.92
844	B2	8	141/844	44.16	8.30	-	52.46
845	B2	8	141/845	44.25	6.54	-	50.79
846	B2	8	141/846	36.65	3.51	-	40.16
847	B2	9	141/847	90.44	6.95	-	97.39
848	B2	9	141/848	92.04	6.31	-	98.35
849	B2	9	141/849	73.37	8.30	-	81.67
850	B2	9	141/850	96.32	6.54	-	102.86
851	B2	9	141/851	96.05	4.55	-	100.60
852	B2	9	141/852	64.35	6.31	-	70.66
853	B2	9	141/853	43.40	4.08	-	47.48
854	B2	9	141/854	44.31	6.31	-	50.62
855	B2	9	141/855	44.22	4.56	-	48.78
856	B2	9	141/856	39.26	3.51	-	42.77
857	B2	10	141/857	90.44	6.95	-	97.39
858	B2	10	141/858	90.99	4.55	-	95.54
859	B2	10	141/859	72.40	4.55	-	76.95
860	B2	10	141/860	96.32	4.55	-	100.87
861	B2	10	141/861	96.16	4.55	-	100.71
862	B2	10	141/862	63.51	4.56	-	68.07
863	B2	10	141/863	43.12	4.08	-	47.20
864	B2	10	141/864	43.71	4.57	-	48.28
865	B2	10	141/865	44.22	4.56	-	48.78
866	B2	10	141/866	39.26	3.51	-	42.77
867	B2	11	141/867	90.71	6.95	-	97.66
868	B2	11	141/868	91.26	4.55	-	95.81
869	B2	11	141/869	72.76	4.55	-	77.31
870	B2	11	141/870	96.83	4.55	-	101.38
871	B2	11	141/871	96.58	4.55	-	101.13
872	B2	11	141/872	63.42	4.56	-	67.98
873	B2	11	141/873	43.29	4.24	-	47.53
874	B2	11	141/874	43.81	4.57	-	48.38
875	B2	11	141/875	44.34	4.56	-	48.90
876	B2	11	141/876	39.40	3.51	-	42.91
877	B2	11	141/877	53.84	4.31	-	58.15
878	B2	12	141/878	91.36	4.55	-	95.91
879	B2	12	141/879	72.70	4.55	-	77.25
880	B2	12	141/880	96.81	4.55	-	101.38
881	B2	12	141/881	96.58	4.55	-	101.13
882	B2	12	141/882	63.42	4.56	-	67.98
883	B2	12	141/883	43.29	4.24	-	47.53
884	B2	12	141/884	43.75	4.55	-	48.38
885	B2	12	141/885	52.58	4.55	-	57.13
886	B2	12	141/886	53.04	4.31	-	58.15
887	B2	12A	141/886	53.04	4.31	-	58.15

ลำดับ	รายการ	ถิ่น	อำเภอ	พื้นที่ ตารางกิโลเมตร	ประชากร	รพ.สต.	สถาน บริการ	หมายเหตุ
759	B1	27	141/759	95.34	4,57	-	-	-
760	B1	27	141/760	52.62	4,56	-	-	-
761	B1	28	141/761	54.24	4,55	-	-	-
762	B1	28	141/762	91.33	4,55	-	-	-
763	B1	28	141/763	72.73	4,55	-	-	-
764	B1	28	141/764	66.96	4,55	-	-	-
765	B1	28	141/765	101.12	4,55	-	-	-
766	B1	28	141/766	84.20	4,56	-	-	-
767	B1	28	141/767	95.34	4,57	-	-	-
768	B1	28	141/768	52.62	4,56	-	-	-
769	B1	29	141/769	54.56	4,55	-	-	-
770	B1	29	141/770	91.59	4,55	-	-	-
771	B1	29	141/771	72.92	4,55	-	-	-
772	B1	29	141/772	97.37	4,55	-	-	-
773	B1	29	141/773	101.53	4,55	-	-	-
774	B1	29	141/774	84.48	4,56	-	-	-
775	B1	29	141/775	95.66	4,57	-	-	-
776	B1	29	141/776	54.56	4,56	-	-	-
777	B1	30	141/777	32.85	4,56	-	-	-
778	B1	30	141/778	30	54.58	-	-	-
779	B1	30	141/779	91.59	4,55	-	-	-
780	B1	30	141/780	72.92	4,55	-	-	-
781	B1	30	141/781	101.53	4,55	-	-	-
782	B1	30	141/782	84.48	4,56	-	-	-
783	B1	30	141/783	95.66	4,57	-	-	-
784	B1	30	141/784	52.85	4,55	-	-	-
785	B1	31	141/785	54.56	4,55	-	-	-
786	B1	31	141/786	91.59	4,55	-	-	-
787	B1	31	141/787	72.92	4,55	-	-	-
788	B1	31	141/788	97.37	4,55	-	-	-
789	B1	31	141/789	101.53	4,55	-	-	-
790	B1	31	141/790	84.48	4,56	-	-	-
791	B1	31	141/791	95.66	4,57	-	-	-
792	B1	31	141/792	52.85	4,56	-	-	-
793	B1	32	141/793	54.56	4,55	-	-	-
794	B1	32	141/794	91.59	4,55	-	-	-
795	B1	32	141/795	72.92	4,55	-	-	-
796	B1	32	141/796	97.37	4,55	-	-	-
797	B1	32	141/797	101.53	4,55	-	-	-
798	B1	32	141/798	84.48	4,56	-	-	-
799	B1	32	141/799	95.66	4,57	-	-	-
800	B1	32	141/800	52.85	4,56	-	-	-
801	B1	33	141/801	54.56	4,55	-	-	-
802	B1	33	141/802	91.59	4,55	-	-	-
803	B1	33	141/803	72.92	4,55	-	-	-
804	B1	33	141/804	97.37	4,55	-	-	-
805	B1	33	141/805	101.53	4,55	-	-	-
806	B1	33	141/806	84.48	4,56	-	-	-
807	B1	33	141/807	95.66	4,57	-	-	-
808	B1	33	141/808	52.85	4,56	-	-	-
809	B1	33	141/809	104.96	3,45	-	-	-
810	B1	35	141/810	170.86	9,64	-	-	-
811	B1	35	141/811	136.69	9,64	-	-	-
812	B1	35	141/812	179.05	9,14	-	-	-
813	B1	35	141/813	184.35	9,14	-	-	-
814	B1	35	141/814	163.22	9,64	-	-	-
815	B1	35	141/815	179.45	9,64	-	-	-
816	B1	35	141/816	125.11	13,42	-	-	-
817	B1	36	141/817	151.32	27,11	-	-	-
818	B1	36	141/818	155.86	26,31	-	-	-
819	B1	36	141/819	115.01	12,79	-	-	-
820	B1	36	141/820	114.65	26,15	-	-	-
821	B2	6	141/821	191.41	33,25	-	-	-
822	B2	6	141/822	191.41	33,25	-	-	-

